



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «21» мая 2018 года

№ 02-506

Об утверждении Положения
о предоставлении академического
отпуска обучающимся РАНХиГС

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения ученого совета Академии от 20 марта 2018 года (протокол № 3)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся РАНХиГС.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке предоставления академического отпуска студентам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», утвержденное приказом от 25.01.2012 № 01-381 (в редакции приказов от 30.08.2013 № 01-3976, от 11.05.2016 № 01-2211).
3. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии, осуществляющих образовательную деятельность.
4. Департаменту региональной политики (Арсенян А.З.) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов Академии.
5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

Ректор
В.А. Мау

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении академического отпуска обучающимся РАНХиГС

1. Настоящее Положение определяет правила предоставления академического отпуска* обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее - Академия) по образовательным программам высшего образования (далее – обучающиеся).

2. Академический отпуск предоставляется обучающимся в связи с невозможностью освоения образовательной программы в Академии по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3. Академический отпуск предоставляется обучающимся неограниченное количество раз.

4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является его личное заявление о предоставлении академического отпуска (далее – заявление), а также:

а) заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);

б) повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

в) документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

* Применяемые в настоящем Положении порядок и основания предоставления академического отпуска, установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Примерная форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии):

- а) проректором Академии – в отношении обучающихся в Академии;
- б) директором филиала Академии – в отношении обучающихся в соответствующем филиале Академии.

5.1. Решение о предоставлении академического отпуска оформляется приказом Академии, который подписывается:

- а) проректором Академии – в отношении обучающихся в Академии;
- б) директором филиала Академии – в отношении обучающихся в соответствующем филиале Академии.

5.2. В приказе о предоставлении академического отпуска указываются:

- а) причина невозможности освоения образовательной программы (медицинские показания, призыв на военную службу, семейные обстоятельства, иные обстоятельства);
- б) дата начала и завершения академического отпуска.

6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. При обучении по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение не взимается.

7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося о выходе из академического отпуска до окончания периода времени, на который он был предоставлен (примерная форма указанного заявления приведена в приложении № 2 к настоящему Положению).

7.1. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа Академии, который подписывается:

- а) проректором Академии – в отношении обучающихся в Академии;
- б) директором филиала Академии – в отношении обучающихся в соответствующем филиале Академии.

7.2. Приказ о допуске к обучению по завершении академического отпуска по медицинским показаниям издается при наличии одного из следующих условий:

- а) завершении срока невозможности освоения образовательной программы, указанного в заключении врачебной комиссии медицинской организации;
- б) предоставлении обучающимся заключения врачебной комиссии медицинской организации о возможности дальнейшего освоения образовательной программы.

7.3. После допуска к обучению по завершении академического отпуска обучающийся несет все обязанности, связанные с освоением им образовательной программы, в том числе посещение учебных занятий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом. В случае если в течение 30 календарных дней по завершении академического отпуска обучающийся не приступил к освоению образовательной программы, в том числе не посещает учебные занятия, предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, то к нему может быть применено отчисление как мера дисциплинарного взыскания в порядке, установленном локальными нормативными актами.

8. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для назначения ежемесячных компенсационных выплат обучающийся подает заявление о назначении ежемесячных компенсационных выплат (примерная форма указанного заявления приведена в приложении № 3 к настоящему Положению).

9. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется Академией с учетом требований законодательства Российской Федерации.

10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска.

Ректору Академии /Директору _____

(ФИО ректора, наименование филиала, ФИО директора филиала)
от обучающегося__ курса, учебной группы _____
_____ формы обучения
по направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении академического отпуска

Прошу предоставить мне академический отпуск с «___» _____ 201__ г.
по «___» _____ 201__ г. в связи с невозможностью освоения образовательной
программы по причине _____

(указывается причина невозможности освоения образовательной программы)

С Положением о предоставлении академического отпуска обучающимся
РАНХиГС ознакомлен _____
(подпись)

Прилагаемые документы:

1. _____

2. _____

«___» _____ 201__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)

Ректору Академии /Директору _____

(ФИО ректора, наименование филиала, ФИО директора филиала)

от обучающегося__ курса, учебной группы _____
_____ формы обучения
по направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выходе из академического отпуска до окончания периода времени, на
который он был предоставлен**

Прошу считать меня вышедшим из академического отпуска с
«__»_____201__ г. и допустить к обучению.

Академический отпуск был мне предоставлен до «__»_____201__ г.

Заключение врачебной комиссии медицинской организации о
возможности продолжения обучения от «__»_____201__ г. №
_____ прилагаю (указывается при завершении академического отпуска по
медицинским показаниям).

«__»_____201__ г.

_____/_____
(подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)

Ректору Академии /Директору _____

(ФИО ректора, наименование филиала, ФИО директора филиала)

от обучающегося__ курса, учебной группы _____

_____ формы обучения

по направлению подготовки (специальности)

(ФИО обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячных компенсационных выплат

Прошу назначить мне ежемесячные компенсационные выплаты в связи с нахождением в академическом отпуске по медицинским показаниям в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 201__ г.

_____ / _____

(подпись обучающегося) (ФИО обучающегося)