

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.11 КОМПЕТЕНТНОСТНЫЙ ПОДХОД В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ

наименование дисциплин (модуля)/практики

Автор:старший преподаватель кафедры Корпоративного управления Архипова Т.Г.

Код и наименование направления подготовки, профиля:38.03.03 Управление персоналом

Квалификация (степень) выпускника:бакалавр

Форма обучения:очная

Цель освоения дисциплины:

Дисциплина Б1.В.11 «Компетентностный подход в управлении персоналом» обеспечивает первый этап формирования компетенций: способность применять знания по разработке методической документации на практике (ПК-3); первый этап формирования компетенции: способность управлять профессиональной карьерой и продвижением персонала на практике (ПК-6); первый этап формирования компетенции: способность применять сведения результатов проведенных деловой оценки и аттестации персонала (ПК-20).

План курса

Тема 1. Компетентностный подход, его сущность.

Эволюция развития компетентностного подхода. Понятия «компетентность», «компетенция», эвристический подход. Классификация компетенций. Ключевые компетенции. Профессиональная компетентность.

Тема 2. Теоретические подходы к разработке компетентностей специалистов. Зарубежный опыт разработки компетенций специалистов.

Социогуманитарный подход. Личностный подход. Деятельностный подход. Единые квалификационные рамки в Европе для построения моделей компетенций. Научные подходы к изучению профессиональных компетенций.

Тема 3. Модели компетенций. Кластерный анализ.

Описание модели компетенций. Простая модель. Модель компетенций по уровням. Кластер компетенций. Общая модель компетенций.

Тема 4. Методические основы моделирования компетенций. Формирование модели компетенций.

Создание квалификационных требований на базе компетентностных моделей. Методы диагностики профессиональных компетенций. Планирование проекта. Реализация проекта. Проверка валидности проекта компетенций. Проверка и завершение модели компетенций. Запуск модели в работу.

Тема 5. Использование моделей компетенций при отборе и оценке персонала.

Коммуникация. Управление. Личностно-деловые характеристики. Применение модели в сфере управления персоналом. Практика использования компетенций в процессе отбора персонала. Интервью по компетенциям с использованием Гайда.

Тема 6. Использование моделей компетенций при обучении персонала. Использование моделей компетенций при разработке систем стимулирования персонала.

Тренинговая программа. Разработка тренинговой программы. Использование модели компетенций в системе обучения персонала. Система стимулирования. Анализ компетенций. Система оплаты труда, основанная на компетенции.

Тема 7. Методика оценки профессиональной компетентности.

Методика оценки базовой компетентности. Методика оценки специальной компетентности. Методика оценки профессиональной компетентности.

Тема 8. Комплексная оценка компетенций персонала.

Организация исследования и оценка демографического состава участников. Оценка профессионально-делового настроения. Оценка коммуникативно-рефлексивных характеристик.

Тема 9. Классификация вариативных образовательных модулей на основе экспертных оценок работодателей. Технологические карты. Развитие профессиональной компетентности.

Сравнительная классификация групп вариативных модулей на основании экспертных оценок работодателей. Технологические карты образовательных модулей, ориентированные на организационно-управленческую деятельность. Моделирование процесса развития профессиональной компетентности. Оценка эффективности учебных занятий по развитию профессиональной компетентности.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации

В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: тестирование
- при проведении занятий семинарского типа: устный опрос, ситуационные задачи, тестирование, контрольные работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме **экзамена**.

Основная литература.

1. Макарова И. К. Привлечение, удержание и развитие персонала компании: [учеб.пособ.]. - М.: Дело, 2012. - 122 с.
2. Макарова И. К. Управление человеческими ресурсами: уроки эффективного HR-менеджмента: учебник. - М.: Дело, 2013. - 421 с.
3. Управление персоналом организации: учебник / под ред. А. Я. Кибанова. - 4-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 693 с.
4. Яхонтова Е. С. Стратегическое управление персоналом: учебник. - М.: Дело, 2013. - 380 с.