

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.21 Трудовое право

Код и наименование специальности: 38.03.04 " Государственное и муниципальное управление"

Форма обучения: очно/очно-заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины: знает основные принципы и положения трудового права при взаимодействии с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления; определяет техники при взаимодействии с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления при решении профессиональных задач в сфере трудового права; применяет и использует основные принципы и положения трудового права при взаимодействии с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления при решении профессиональных задач; знает основные принципы формирования организационной структуры и распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования; знает процессы групповой динамики и принципы формирования команды в сфере трудового права; умеет применять техники способные осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере трудового права; осуществляет и использует в своей деятельности распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования в сфере трудового права

Объем дисциплины: общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 а.ч.), количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся: очная форма обучения: 48 часов из них: 32 часов лекционных занятий, 2 часа лабораторных занятий 14 часов практических занятий и 60 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся; заочная форма обучения - количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем 28 часов из них: 18 часов лекционных занятий, 2 часа лабораторных занятий 8 часов практических занятий и 80 часов выделено на самостоятельную работу обучающихся.

Структура дисциплины: *Тема 1. Понятие, предмет, метод, система и источники трудового права. Субъекты трудового права; Тема 2. Социальное партнерство в сфере труда; Тема 3. Правовое регулирование занятости и трудоустройства граждан; Тема 4. Трудовой договор; Тема 5. Рабочее время и время отдыха; Тема 6. Правовое регулирование дисциплины труда и внутреннего трудового распорядка работодателя; Тема 7. Правовое регулирование заработной платы; Тема 8. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими трудовых обязанностей; Тема 9. Материальная ответственность сторон трудового договора; Тема 10. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников; Тема 11. Правовое регулирование охраны труда; Тема 12. Защита трудовых прав*

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Основная литература:

1. Демидов, Н. В. Трудовое право : учебное пособие для вузов / Н. В. Демидов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 203 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13690-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519705> (дата обращения: 09.06.2023).
2. Шаронов, С. А. Трудовое право России : учебник для вузов / С. А. Шаронов,

А. Я. Рыженков ; под общей редакцией С. А. Шаронова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16499-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531175>

3. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для вузов / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16500-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531176>