

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления - филиал РАНХиГС
Юридический факультет
Кафедра конституционного и административного права

Утверждена
решением кафедры
конституционного
и административного права
Протокол от «2» сентября 2019 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся
инвалидов

**ФТД.В.01 ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ НА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**
(индекс и наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)

по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»
(код и наименование направления подготовки (специальности))

«Учет, анализ, аудит»
направленность (профиль)

Магистратура
квалификация

очная, заочная
форма(ы) обучения

Год набора – 2020 г.

Волгоград, 2019 г.

Авторы–составители:

канд. юрид. наук., зав.
кафедрой конституционного и
административного права

Абезин Денис Александрович

ассистент кафедры
конституционного и
административного права

Мохов Артем Юрьевич

Заведующий кафедрой конституционного
и административного права

Абезин Денис Александрович

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы .	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	34
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	36
6.1. Основная литература	36
6.2. Дополнительная литература.....	37
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	37
6.4. Нормативные правовые документы	37
6.5. Интернет-ресурсы	38
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	38
Приложение 1. Фонд оценочных средств по дисциплине.....	40

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения адаптированной образовательной программы

1.1. Дисциплина «Противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2.3	Способность иметь целостное научно – обоснованное представление об антикоррупционном законодательстве и практике его применения, сформированное антикоррупционное мышление и антикоррупционное поведение.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
Управление процессом финансового консультирования (Профессиональный стандарт «Финансовое консультирование», утвержден Приказом Минтруда от «19» марта 2015 г. №167н)	ОПК-2.3	- верно формулирует основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах. - квалифицирует признаки конфликта интересов на государственной и муниципальной службе, называет основные, применимые в конкретном случае, пути его урегулирования. – перечисляет требования законов и иных нормативных правовых актов, относящихся к антикоррупционному законодательству; – выявляет коррупционные проявления в служебной деятельности – анализирует юридические факты с точки зрения соответствия требованиям антикоррупционного законодательства

2. Объем и место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы

Учебная дисциплина ФТД.В.01 «Противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе» входит в блок «Факультативы» учебного плана. В соответствии с учебным планом, дисциплина осваивается в 3 семестре для очной формы обучения, на 2 сессии 2 курса для заочной формы обучения, общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 1 ЗЕТ (36 часов).

Освоение дисциплины опирается на минимально необходимый объем теоретических знаний в области права, а также на приобретенные ранее умения и навыки, связанные с анализом действующего законодательства и юридических фактов.

По очной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 18 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 18 часов.

По заочной форме обучения количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 10 часов, на самостоятельную работу обучающихся – 22 часа, на контроль – 4 часа.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости **, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Очная форма обучения								
Тема 1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.	5	1		2		2	О.Р.Т.
Тема 2	Организационная основа противодействия коррупции.	5	1		-		4	Р. ТЗ. Т.
Тема 3	Правовые основы противодействия коррупции	4	-		2		2	О. Р. ТЗ. Т. 3.
Тема 4	Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе	6	2		-		4	Р. Т. 3.
Тема 5	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования	4	-		2		2	О. Р. ТЗ. Т. 3.
Тема 6	Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ	6	2		2		2	О. Р. ТЗ. Т. 3.
Тема 7	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	6	2		2		2	О.Р.Т.
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	8		10		18	1 ЗЕ
Заочная форма обучения								
Тема 1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.		1				2	Т.Р.
Тема 2	Организационная основа противодействия коррупции.		1				2	Т.Р.
Тема 3	Правовые основы противодействия коррупции						4	Т.Р.
Тема 4	Ограничения и запреты на		1				4	Т.Р.

	государственной и муниципальной службе							
Тема 5	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования		1		2		4	О.Т.Р.
Тема 6	Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ				2		4	О.Т.Р.
Тема 7	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение				2		2	О.Т.Р.
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		36	4		6	4	22	1 ЗЕТ

Примечание:

*** – формы текущего контроля успеваемости: устный опрос (О), тестирование (Т), реферат (Р), творческое задание (ТЗ), решение задач (З) и др.*

Содержание дисциплины

Тема 1 Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах

Опасность коррупции для современного демократического общества и государства. Коррупция как проблема национальной безопасности. Понятие и причины коррупции. Основные формы проявления коррупции. Международные стандарты и зарубежный опыт государственного управления в области противодействия коррупции. Этапы развития государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции. Понятие противодействия коррупции. Профилактика коррупции. Борьба с коррупцией. Минимизации, ликвидации последствий коррупционных правонарушений. Основные принципы противодействия коррупции.

Тема 2 Организационная основа противодействия коррупции

Система федеральных государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции. Полномочия Президента РФ, высших федеральных органов законодательной и исполнительной власти, Счетной палаты РФ в сфере противодействия коррупции. Полномочия правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции. Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления, участвующие в выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции. Координация работы по противодействию коррупции. Функции подразделений (должностных лиц) государственных и муниципальных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Формы, порядок и особенности взаимодействия подразделений кадровых служб с правоохранительными, налоговыми органами и регистрационными органами в сфере профилактики и противодействия коррупции.

Тема 3 Правовые основы противодействия коррупции

Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции. Международно-правовые акты в сфере противодействия коррупции. Конвенция ООН против коррупции; Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок; Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию. Федеральный

закон «О противодействии коррупции» и иные антикоррупционные законы. Президентские, правительственные и ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: понятие, предмет, объект, цели и правовая основа.

Тема 4 Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе

Основные этапы реформирования правовых основ государственной и муниципальной службы в Российской Федерации. Закрепление антикоррупционных стандартов в законодательстве о государственной и муниципальной службе.

Ограничения и запреты – элементы правового статуса государственных гражданских служащих. Сущность и содержание ограничений на государственной и муниципальной службе. Сущность и содержание запретов на государственной и муниципальной службе. Требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих.

Тема 5 Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования

Конфликт интересов: понятие, содержание. Нормативное правовое и методическое обеспечение предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Порядок формирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, организация их работы, взаимодействие с руководителем государственного органа. Основания для работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов. Решения, выносимые по результатам заседания комиссий. по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов

Тема 6 Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ

Основания и сроки представления государственными и муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Порядок заполнения справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Основания и порядок представления сведений о расходах.

Тема 7 Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение

Понятие и основные признаки правонарушения коррупционного характера. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы. Преступления коррупционной направленности. Коррупционные административные правонарушения. Коррупционные дисциплинарные правонарушения (проступки). Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения. Типичные правонарушения коррупционной направленности, выявляемые в сфере государственной и муниципальной службы.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Методы текущего контроля успеваемости
Очная форма обучения		
Тема 1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.	Устный опрос, реферат, тестирование
Тема 2	Организационная основа противодействия коррупции.	Реферат, творческое задание, тестирование
Тема 3	Правовые основы противодействия коррупции	Устный опрос, реферат, творческое задание, тестирование, решение задач
Тема 4	Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе	Реферат, тестирование, решение задач
Тема 5	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования	Устный опрос, реферат, творческое задание, тестирование, решение задач
Тема 6	Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ	Устный опрос, реферат, творческое задание, тестирование, решение задач
Тема 7	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	Устный опрос, реферат, тестирование
Заочная форма обучения		
Тема 1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.	Тестирование, реферат
Тема 2	Организационная основа противодействия коррупции.	Тестирование, реферат
Тема 3	Правовые основы противодействия коррупции	Опрос, тестирование, реферат
Тема 4	Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе	Тестирование, реферат
Тема 5	Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования	Устный опрос, тестирование, реферат
Тема 6	Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ	Устный опрос, тестирование, реферат
Тема 7	Основные виды правонарушений коррупционного характера и ответственность за их совершение	Устный опрос, тестирование, реферат

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета методом устного опроса по перечню примерных вопросов из п.4.3.

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные рабочей программой, и знакомится с рекомендованной основной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информация, полученная в результате самостоятельной работы, и практические навыки, освоенные при решении задач в течение семестра.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачёту, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости

Тема 1. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.

Вопросы для устного опроса:

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.
2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения.
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права.
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание.

Темы рефератов:

1. Возникновение, развитие коррупции и ее проявление в истории общества.
2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции.
3. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию.

Интерактивная форма - работа в группах:

Дискуссия: Позитивные и негативные последствия коррупции.

Дискуссия: Какие, на Ваш взгляд, дополнительные меры по профилактике коррупции можно предусмотреть в ст. 5 Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Варианты тестовых заданий:

1. Какое определение коррупции приведено в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»? Коррупция – это:

- а) злоупотребление государственной властью для получения выгоды в личных целях;
- б) личная заинтересованность государственного или муниципального служащего, влияющая на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, сопряженная с получением им доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- в) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- г) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

2. Противодействие коррупции – деятельность:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

3. Борьба с коррупцией с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

4. Профилактика коррупции с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- г) все вышеперечисленное.

5. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции:

- а) система мер противодействия коррупции, утвержденных надлежащим образом и скоординированных по целям и времени их осуществления, закрепленных за исполнителями, обеспеченных в финансовом, кадровом и пропагандистском планах.
- б) антикоррупционная составляющая предвыборных программ политических партий.
- в) антикоррупционное законодательство.
- г) пропагандистские и просветительские меры, направленные на борьбу с коррупцией.

6. К основным принципам противодействия коррупции в Российской Федерации не относится:

- а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- б) законность;
- в) недопустимость произвольного вмешательства в частные дела;
- г) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

7. Федеральным законом «О противодействии коррупции» закреплены следующие меры по профилактике коррупции:

- а) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;
- б) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;
- в) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- г) все перечисленные.

8. К основным направлениям деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции не относятся:

- а) совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции;
- б) совершенствование порядка прохождения государственной службы;
- в) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- г) передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям.

Ответы: 1в, 2г, 3б, 4а, 5а, 6в, 7г, 8б.

Тема 2. Организационная основа противодействия коррупции.

Вопросы для устного опроса:

- 1. Противодействие коррупции: понятие и содержание (основные направления)
- 2. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
- 3. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.
- 4. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
- 5. Координация работы по противодействию коррупции.

Темы рефератов:

- 1. Полномочия правоохранительных органов в сфере противодействия коррупции (на примере одного из правоохранительных органов).
- 2. Полномочия региональных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции (на примере региона или муниципалитета).

Интерактивная форма - работа в группах:

Творческое задание: разработать программу противодействия коррупции в образовательном учреждении, учреждении здравоохранения, в коммерческой организации

Варианты тестовых заданий:

1. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Президент РФ:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководству деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

2. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Правительство РФ:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

3. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Федеральное Собрание РФ:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

4. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры:

- а) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;
- в) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;
- г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

5. Противодействие коррупции осуществляют:

- а) федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- б) органов местного самоуправления;
- в) институты гражданского общества, организации и физические лица;
- г) все вышеперечисленные.

6. Постоянно действующим координационным органом при Губернаторе Волгоградской области является:

- а) комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в аппарате Губернатора Волгоградской области;
- б) комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Волгоградской области;
- в) управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Волгоградской области;
- г) правильный вариант ответа не указан.

7. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассматривает материалы:

- а) о совершении государственным гражданским служащим преступления или административного правонарушения;
- б) о появлении государственного гражданского служащего на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- в) оба варианта верны;
- г) правильный вариант ответа не указан.

8. К основным задачам Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции относятся:

- а) подготовка предложений Президенту Российской Федерации, касающихся выработки и реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- б) координация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;
- в) контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных Национальным планом противодействия коррупции.
- г) все вышеперечисленные.

Ответы: 1а, 2в, 3б, 4г, 5г, 6б, 7г, 8г.

Тема 3. Правовые основы противодействия коррупции

Вопросы для устного опроса:

1. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
2. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
3. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
4. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
5. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.

Темы рефератов:

1. Правовая разработанность антикоррупционного законодательства дореволюционной России.
2. Эволюция законодательства о противодействии коррупции в России.
3. Особенности законодательной и правоприменительной практики противодействия коррупционным проявлениям в современной России.

4. Проблемы и перспективы правового регулирования противодействия коррупции в современной России.
5. Законодательная инициатива по вопросам противодействия коррупции: особенности и необходимость.
6. Антикоррупционные требования законодательства о размещении государственных и/или муниципальных заказов.
7. Структура составов коррупционных преступлений.
8. Элементы и признаки преступлений с признаками коррупции
9. Пропагандистские и просветительские меры, направленные на борьбу с коррупцией.
10. Роль Указов Президента Российской Федерации в правовом регулировании противодействия коррупции в России.

Интерактивная форма - работа в группах:

Творческое задание: провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федерального закона от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности», Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

Варианты тестовых заданий:

1. Правовую основу противодействия коррупции составляют:

- а) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;
- б) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- в) нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;
- г) все вышеперечисленное.

2. Общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере противодействия коррупции

- а) не признаются в РФ;
- б) являются самоисполнимыми и не требуют для применения издания внутригосударственных актов;
- в) не являются самоисполнимыми, для их применения требуется издание внутригосударственных актов;
- г) в некоторых случаях являются самоисполнимыми, а в некоторых для их применения требуется издание внутригосударственных актов.

3. Международными актами в сфере противодействия коррупции, в которых участвует Россия, являются:

А) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999),

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Б) Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

В) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Г) Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию» (ETS № 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

4. Национальный план противодействия коррупции утверждается:

- а) Федеральным законом от «О противодействии коррупции»;
- б) Указом Президента Российской Федерации;
- в) Постановлением Правительства Российской Федерации;
- г) Приказом Министерства юстиции Российской Федерации.

5. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов регулируется:

- а) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- б) Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;
- в) Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;
- г) всеми вышеперечисленными нормативными актами.

6. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов утверждена:

- а) Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- б) Указом Президента РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- в) Приказом министерства юстиции РФ от 26 февраля 2010 г. № 96;
- г) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

7. Каким нормативным актом устанавливается ответственность за незаконную передачу от имени или в интересах юридического лица денег или иного имущества за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением?

- а) Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- б) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- в) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) Уголовным кодексом Российской Федерации.

8. В соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов к коррупционным факторам отнесены:

а) широта дискреционных полномочий; определение компетенции по формуле «вправе»; выборочное изменение объема прав; отсутствие или неполнота административных процедур отказ от конкурсных (аукционных) процедур;

б) чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества; принятие нормативного правового акта за пределами компетенции; заполнение законодательных пробелов при помощи подзаконных актов в отсутствие законодательной делегации соответствующих полномочий; нормативные коллизии;

в) наличие завышенных требований к лицу, предъявляемых для реализации принадлежащего ему права; злоупотребление правом заявителя государственными органами, органами местного самоуправления или организациями (их должностными лицами); юридико-лингвистическая неопределенность;

г) все вышеперечисленные.

Ответы: 1г, 2г, 3в, 4б, 5г, 6а, 7в, 8г.

Задача

Преподаватель кафедры деликтологии и криминологии, работающий на постоянной основе в качестве преподавателя 3 года, решил самостоятельно и за свой счет провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». *Вправе ли преподаватель юридического факультета осуществлять независимую антикоррупционную экспертизу? Каковы правовые последствия независимой антикоррупционной экспертизы?*

Тема 4. Ограничения и запреты на государственной и муниципальной службе.

Вопросы для устного опроса:

1. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
2. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
3. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
4. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
5. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
6. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
7. Требования к служебному поведению.

Темы рефератов:

1. Отличия между ограничениями и запретами на государственной и муниципальной службе.
2. Система запретов и ограничений на доступ государственных и/или муниципальных служащих к социальным сетям через Интернет,
3. Механизм получения государственным и (или) муниципальным служащим подарка.
4. Порядок и формы предоставления сведений о расходах и доходах государственного служащего в Российской Федерации.
5. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.
6. Причины возникновения личной заинтересованности на государственной службе и способы ее профилактики.
7. Исторические аспекты формирования зарубежного и российского антикоррупционного законодательства.
8. Система административных регламентов в Российской Федерации.
9. Принципы антикоррупционной политики в правовом регулировании государственной гражданской службы в России.
10. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждения конфликта интересов.

Варианты тестовых заданий:

1. Что из перечисленного не является запретом, связанным с прохождением государственной гражданской (муниципальной) службы? (ст. 17 Федерального закона о государственной гражданской службе №79-ФЗ)

- а) осуществлять иную оплачиваемую деятельность (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);
- б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;
- в) осуществлять предпринимательскую деятельность;
- г) все из перечисленного запрещено гражданскому служащему.

2. Может ли государственный гражданский служащий замещать выборную должность в органе местного самоуправления?

- а) нет;
- б) может при отсутствии конфликта интересов;
- в) может на условиях совмещения должностей;
- г) да.

3. В каких случаях гражданский служащий обязан сдать ответственному лицу полученный им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями подарок?

- а) если стоимость подарка подтверждена документами и превышает 3 тыс. рублей;
- б) если стоимость подарка служащему неизвестна;
- в) в каждом из вышеперечисленных случаев;
- г) государственный гражданский служащий не вправе принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей в любой ситуации (включая случаи участия в протокольных и иных официальных мероприятиях).

4. Гражданский служащий не обязан:

- а) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

б) отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);

в) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

г) передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление, если владение ими может привести к конфликту интересов.

5. Гражданский служащий при неправомерном поручении руководителя:

а) должен представить в письменном виде обоснование неправомерности данного поручения со ссылками на законодательство и получить подтверждение в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения;

б) вправе исполнить поручение руководителя, но в служебной записке обратить его внимание на несоответствие предпринятых действий и положений законодательства, а также предложить вариант действий, соответствующих законодательству;

в) в случае сомнения в правомерности полученного им распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом руководителю. Если руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием;

г) в случае сомнения в правомерности полученного распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом вышестоящему руководителю. Если вышестоящий руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием.

6. Прокурорский работник в служебной и во внеслужебной деятельности не обязан:

а) стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах общественной жизни.

б) избегать личных и финансовых связей, конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его чести и достоинству, репутации прокуратуры Российской Федерации.

в) воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанности или ответственности.

г) отказываться от получения почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия от иностранных государств и политических партий.

7. Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую (муниципальную) службу, а государственный гражданский (муниципальный) служащий не может находиться на службе в случае:

а) предъявления обвинения в совершении должностного преступления, исключающего возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы;

б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

в) в случае наличия снятой (погашенной) в установленном федеральным законом порядке судимости;

г) в любом из указанных случаев.

8. В связи с прохождением государственной гражданской службы запрещается:

а) участвовать в деятельности общественных организаций;

- б) быть членом профсоюза;
- в) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении действий и решений государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;
- г) членство в политических партиях.

Ответы: 1а, 2а, 3в, 4б, 5а, 6г, 7б, 8в.

Задачи

Задача 1.

Гражданин Умнов, занимавший должность помощника Губернатора Н-ской области в свободное от работы время занимался репетиторством. Губернатор посчитал, что его подчинённый занимается незаконным совместительством и принял решение об его увольнении. Однако гражданин Умнов в объяснении на имя Губернатора указал, что закона он не нарушал, так как государственным служащим разрешается заниматься по совместительству педагогической деятельностью.

Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.

Задача 2.

10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?*

При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 "Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10"

Задача 3.

Гражданин Н. обратился с заявлением в областную администрацию одного из субъектов Российской Федерации с заявлением о приёме его на государственную службу, в личном заявлении он специально оговорил, что ранее имел судимость за мошенничество. На этом основании ему было отказано в приёме на государственную службу. *Правомерен ли отказ в приеме на государственную службу? Дайте правовую оценку ситуации.*

Задача 4.

Ведущий специалист и начальник отдела одного из органов местного самоуправления Волгоградской области учредили коммерческую организацию. *Имеются ли основания для их увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Задача 5.

Главный специалист одного из органов исполнительной власти Волгоградской области выехал за рубеж по личным делам за счёт своих родственников, проживающих в иностранном государстве. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Тема 5. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе и пути его урегулирования.

Вопросы для устного опроса:

1. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.
2. Типовые ситуации конфликта интересов.
3. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
4. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.

Темы рефератов:

1. Круг лиц близкого родства или свойства в аспекте правового регулирования.
1. Механизм и способы предотвращения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.
2. Последствия возникновения конфликта интересов на государственной службе иных видов.
3. Порядок и формы контроля над исполнением государственной функции (предоставления государственной услуги).
4. Предупреждения коррупционных рисков при организации и проведении мероприятий по контролю (надзору).
5. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
6. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
7. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных должностей в системе Следственного комитета Российской Федерации.
8. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.
9. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

Интерактивная форма - работа в группах:

Творческое задание: организуйте заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Варианты тестовых заданий:

1. Конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе – это:

- а) злоупотребление полномочиями для получения выгоды в личных целях;
- б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;
- в) незаконное использование государственным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;

г) выполнение иной оплачиваемой работы.

2. Под личной заинтересованностью государственного (муниципального) служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения доходов ...

а) самим государственным служащим или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве;

б) гражданами, с которыми родители (супруги, дети) государственного служащего связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

в) организациями, с которыми государственный служащий связан имущественными или корпоративными отношениями;

г) любым из перечисленных лиц.

3. Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:

а) применение к нему дисциплинарного взыскания в виде устного замечания или выговора;

б) увольнение в связи с утратой доверия;

в) оба варианта ответа верны;

г) правильный вариант ответа не указан.

4. Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, обязан назначить дату заседания комиссии

а) в 3-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;

б) в 7-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;

в) в 10-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации;

г) в 20-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации.

5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:

а) в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов;

б) в отказе должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

в) путем отвода или самоотвода должностного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случае, указанном в ст. 3 Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации»);

г) предотвратить или урегулировать конфликт интересов можно любым из вышеперечисленных способов.

6. В заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;

б) руководитель подразделения кадровой службы государственно-го органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

г) представитель общественного совета, образованного при органе исполнительной власти.

7. В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...

а) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;

в) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

8. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме

а) непосредственного руководителя (начальника);

б) руководителя кадровой службы;

в) представителя нанимателя;

г) председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

Ответы: 1б, 2г, 3б, 4в, 5г, 6а, 7а, 8в.

Задача

Чертёжникова занимала должность заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района. Комиссией по урегулированию конфликта интересов установлено, что градостроительные планы, разработанные на основании чертежей градостроительных планов, выполненных ООО «ОтецСтрой» (учредитель – отец Чертёжниковой), согласованы с Чертёжниковой как с заведующим отделом архитектуры и строительства. Также было установлено, что многие граждане под влиянием Чертёжниковой обращались в ООО «ОтецСтрой» для «ускорения согласования». По распоряжению главы администрации муниципального образования Чертёжникова была уволена с должности заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района в связи с утратой доверия. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Тема 6. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и их анализ.

Вопросы для устного опроса:

1. Основания и сроки представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Основания и порядок представления сведений о расходах.
3. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
4. Порядок заполнения справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Темы рефератов:

1. Преимущества и недостатки электронного способа заполнения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Механизм обнаружения расхождений в поданных служащим сведениях о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
3. Проблемы и перспективы совершенствования механизма предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Интерактивная форма - работа в группах:

Творческое задание: заполните справку о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Варианты тестовых заданий:

1. Гражданский служащий обязан представлять в установленном порядке сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) в органы государственной налоговой службы;
- б) представителю нанимателя;
- в) в органы прокуратуры;
- г) в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

2. Какие сведения представляет в ходе декларационной кампании государственные и муниципальные служащие?

- а) сведения о своих доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера;
- б) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера бывшего супруга (супруги);
- в) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера совершеннолетних детей;
- г) все вышеперечисленные сведения.

3. В какой срок государственный гражданский служащий Волгоградской области должен представить сведения о расходах (если имеются основания для представления сведений)?

- а) не позднее 30 дней со дня совершения сделки;
- б) не позднее 3 месяцев со дня совершения сделки;
- в) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом;
- г) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом.

4. Если государственный служащий обнаружил ошибку в поданных им сведениях о доходах, он вправе представить уточненные сведения:

- а) до начала проведения проверочных мероприятий;
- б) в течение 10 рабочих дней;
- в) в течение одного месяца;
- г) в течение трех месяцев.

5. Государственный служащий обязан представлять сведения о расходах, если им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций):

- а) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

б) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года;

в) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

г) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года.

6. Нужно ли указывать в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сведения о квартирах, занимаемых по договору аренды жилого помещения? Если да, то в каком разделе (подразделе)?

а) нет, не нужно;

б) да, в подразделе 3.1 «Недвижимое имущество»;

в) да, в подразделе 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании»;

г) да, в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

7. При заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера под термином «доход» следует понимать:

а) определение термина «доход», сформулированное в статье 41 налогового кодекса РФ;

б) определение термина «доход», сформулированное в статье 2 Гражданского кодекса РФ;

в) любые денежные поступления служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей в наличной или безналичной форме, имевшие место в отчетном периоде;

г) любые поступления в денежной или натуральной форме служащего, его супруги (супруга) и детей, имевшие место в отчетном периоде.

8. Государственный гражданский служащий Волгоградской области Иванов И. И. не смог получить от своей супруги сведения о ее доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Какие действия должны быть совершены им в данной ситуации?

а) обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);

б) обратиться с заявлением на имя представителя нанимателя о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 мая);

в) обратиться с заявлением на имя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);

г) должен представить (в срок до 30 апреля) известные ему достоверно сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги и одновременно обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги в полном объеме.

Ответы: 1б, 2а, 3г, 4в, 5в, 6г, 7в, 8в.

Задача

По итогам проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах и на основании решения аттестационной комиссии гражданин Скрытников, проходивших службу в Управлении ФСБ России по Н-ской области, приказом руководителя Службы организационно-кадровой работы ФСБ России уволен в связи с утратой доверия в октябре 2015 года. Основание для увольнения – отсутствие в сведениях о его доходах информации о денежных средствах,

полученных от продажи автомобиля (о праве собственности на который он заявлял в своих справках о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2011-2014 годы). *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Тема 7. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

Вопросы для устного опроса:

1. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.
2. Преступлениям коррупционной направленности.
3. Коррупционные административные правонарушения.
4. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.
5. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения
6. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
7. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
8. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
9. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

Темы рефератов:

1. Особенности дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения.
2. Юридическое лицо как субъект коррупционной ответственности.
3. Малозначительность и несущественность коррупционного проступка.
4. Ответственность за преступления с признаками экономической коррупции. Субъективное влияние квалифицированных обстоятельств.
5. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).
6. Особенности уголовного преследования за преступления против интересов службы в комических организациях.
7. Классификация служебных преступлений при конкуренции норм.
8. Административные коррупционные правонарушения.
9. Коррупционные экономические преступления в соответствии с законодательством о противодействии коррупции (определение, содержание).

Варианты тестовых заданий:

1. По истечении какого срока со дня совершения дисциплинарного проступка к сотруднику органов внутренних дел не может быть применено дисциплинарное взыскание (по общему правилу):

- а) две недели;
- б) один месяц;
- в) 2 месяца;
- г) 6 месяцев.

2. По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):

- а) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;

- б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;
- в) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;
- г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

3. Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:

- а) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;
- б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;
- в) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;
- г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

4. Предметом взяточничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:

- а) только деньги;
- б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;
- в) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;
- г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконное оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

5. Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:

- а) устное замечание;
- б) выговор;
- в) строгий выговор;
- г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

6. Укажите взыскание, которое не может налагаться на прокурорского работника в случае несоблюдения им ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции

- а) строгий выговор;
- б) понижение в классном чине;
- в) лишение нагрудного знака «Почетный работник прокуратуры Российской Федерации»;
- г) предупреждение о неполном должностном соответствии.

7. В случае осуществления сотрудником Следственного комитета предпринимательской деятельности:

- а) он привлекается к материальной ответственности;
- б) он подлежит увольнению в связи с утратой доверия;
- в) к нему применяются меры уголовно-правовой ответственности;
- г) правильный вариант ответа не указан.

8. Сотрудник Следственного комитета считается не имеющим взыскания за коррупционные правонарушения, если он не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию в течение ...

- а) одного месяца;
- б) шести месяцев;
- в) одного года;
- г) шести лет.

Ответы: 1г, 2г, 3г, 4г, 5б, 6в, 7б, 8в.

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет применять полученные знания на практике в отдельных сферах профессиональной деятельности.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умеет использовать полученные знания для решения основных практических задач в отдельных сферах профессиональной деятельности.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, не умеет применять полученные знания на практике.

Проверка решения задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке задач является демонстрация основных теоретических и практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения задач используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся приводит правильное решение задачи, подробно аргументирует свое решение, хорошо знает теоретические аспекты решения задачи, ссылается на норму закона
89% - 75%	Учащийся приводит правильное решение задачи, достаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи, ссылается на норму закона
74% - 60%	Учащийся приводит частично правильное решение задачи, недостаточно аргументирует свое решение, показывает определенное знание теоретических аспектов решения задачи
менее 60%	Учащийся приводит неправильное решение задачи, отсутствует знание теоретических аспектов решения задачи

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при

проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал студент на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных студентом по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%,$$

где Б – количество баллов, полученных студентом по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных студентом на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании реферата используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

Проверка творческого задания

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке творческого задания во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке творческого задания является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, а также творческий подход к их применению.

При оценивании результатов творческого задания используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Учащийся демонстрирует совершенное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции. Соблюдены все требования, предъявленные к творческому заданию, учащийся проявил самостоятельность и творческий подход при изложении материала, использовал необходимую литературу
89% - 75%	Учащийся демонстрирует знание большей части основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции. Соблюдены не все требования, предъявленные к оформлению творческого задания, при этом учащийся проявил самостоятельность и творческий подход, использовал необходимую литературу.
74% - 60%	Учащийся демонстрирует достаточное знание основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции. Соблюдены не все требования, предъявленные к заданию, изложенный материал недостаточно аргументирован.
менее 60%	Учащийся демонстрирует отсутствие знания основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции. Творческое задание выполнено формально, без учета научных положений и законодательства

Материалы текущего контроля успеваемости предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся:

для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля.

для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены ВИУ РАНХиГС или могут использоваться собственные технические средства.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения адаптированной образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОПК-2.3	Способность иметь целостное научно – обоснованное представление об антикоррупционном законодательстве и практике его применения, сформированное антикоррупционное мышление и антикоррупционное поведение.

Этап освоения компетенции	Показатель оценивания	Критерий оценивания
ОПК-2.3 Формирование у студентов целостного научно – обоснованного представления об антикоррупционном законодательстве и практике его применения, формирование антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения	- верно формулирует основные направления государственной политики в области противодействия коррупции в России и зарубежных странах.	- называет основные термины в области противодействия коррупции; - верно соотносит понятия коррупции, предусмотренные отечественным и международным законодательством - квалифицирует правонарушения как коррупционные при решении конкретных ситуационных и кейсовых задач
	- квалифицирует признаки конфликта интересов на государственной и муниципальной службе, называет основные, применимые в конкретном случае,	- даёт понятие конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; - называет возможные пути урегулирования конфликта

	пути его урегулирования.	интересов при решении конкретных ситуационных задач
	– перечисляет требования законов и иных нормативных правовых актов, относящихся к антикоррупционному законодательству;	- верно применяет нормы о юридической ответственности за коррупционные правонарушения при решении конкретных ситуационных и кейсовых задач – выявляет коррупционные проявления в служебной деятельности анализирует юридические факты с точки зрения соответствия требованиям антикоррупционного законодательства

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены или могут использоваться собственные технические средства;

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на выполнение заданий.

Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в письменной форме на языке Брайля, устно с использованием услуг сурдопереводчика).

Доступная форма предоставления заданий оценочных средств: в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в печатной форме шрифтом Брайля, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода).

Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.3.2 Типовые оценочные средства

Типовые вопросы к зачету по дисциплине

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.
2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание
7. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.

8. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.
9. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
10. Координация работы по противодействию коррупции.
11. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
12. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
13. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
14. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
15. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.
16. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
17. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
18. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
19. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
20. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
21. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
22. Требования к служебному поведению.
23. Распространение на отдельные категории граждан, не проходящих государственную и муниципальную службу, законодательно установленных ограничений, запретов и обязанностей.
24. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.
25. Типовые ситуации конфликта интересов.
26. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
27. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.
28. Основания и сроки представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
29. Основания и порядок представления сведений о расходах.
30. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
31. Порядок заполнения справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
32. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
33. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения.
34. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):

- А) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;
- В) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

Каким нормативным актом устанавливается ответственность за незаконную передачу от имени или в интересах юридического лица денег или иного имущества за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением?

- А) Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";
- Б) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- В) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Г) Уголовным кодексом Российской Федерации.

Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:

- А) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;
- Б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;
- В) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;
- Г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

Предметом взяточничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:

- А) только деньги;
- Б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;
- В) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;
- Г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконное оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:

- А) устное замечание;
- Б) выговор;
- В) строгий выговор;
- Г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...

А) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;

В) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

Типовые кейсовые задания и ситуационные задачи

Вариант 1.

1. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.

2. 10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?*

При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 "Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10".

Вариант 2.

1. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы, службы в правоохранительных органах и муниципальной службы: сравнительный анализ

2. Преподаватель кафедры деликтологии и криминологии, работающий на постоянной основе в качестве преподавателя 3 года, решил самостоятельно и за свой счет провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». *Вправе ли преподаватель юридического факультета осуществлять независимую антикоррупционную экспертизу? Каковы правовые последствия независимой антикоррупционной экспертизы?*

Полностью перечень оценочных средств приведён в Приложении 1 к программе.

Шкала оценивания

100% - 90% (отлично)	Этапы компетенции, предусмотренные адаптированной образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом, выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических
-------------------------	---

	задач
89% - 75% (хорошо)	Этапы компетенции, предусмотренные адаптированной образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60% (удовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные адаптированной образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60% (неудовлетворительно)	Этапы компетенции, предусмотренные адаптированной образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

4.4. Методические материалы

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в ФГБОУ ВО РАНХиГС и Регламентом о балльно-рейтинговой системе в Волгоградском институте управления - филиале РАНХиГС.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

Изучение курса предполагает, что студенты уже ознакомлены с основными понятиями и категориями юридической науки в процессе изучения основ юриспруденции. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы студентам необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанных в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом

изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой студента. Тему реферата студент выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 12 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по изучению методических материалов

Методические материалы по дисциплине позволяют студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. Методические материалы по дисциплине призваны помочь студенту понять специфику изучаемого материала, а в конечном итоге – максимально полно и качественно его освоить. В первую очередь студент должен осознать предназначение методических материалов: структуру, цели и задачи. Для этого он знакомится с преамбулой, оглавлением методических материалов, говоря иначе, осуществляет первичное

знакомство с ним. В разделе, посвященном методическим рекомендациям по изучению дисциплины, приводятся советы по планированию и организации необходимого для изучения дисциплины времени, описание последовательности действий студента («сценарий изучения дисциплины»), рекомендации по работе с литературой, советы по подготовке к зачету и разъяснения по поводу работы с тестовой системой курса и над домашними заданиями. В целом данные методические рекомендации способны облегчить изучение студентами дисциплины и помочь успешно сдать зачет. В разделе, содержащем учебно-методические материалы дисциплины, содержание практических занятий по дисциплине, словарь основных терминов дисциплины.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний студента, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.).

При изучении дисциплины студентам следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области бюджетного законодательства (включая региональное и местное), а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах финансовых органов (Федеральное Казначейство, Министерство финансов и т.д.).

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к зачету студент внимательно просматривает вопросы, предусмотренные в рабочей программе, и продолжает знакомиться с рекомендованной литературой. Основой для сдачи зачета студентом является изучение конспектов обзорных лекций, прослушанных в течение семестра, информации полученной в результате самостоятельной работы и получение практических навыков при решении задач в течение семестра.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Абезин Д.А., Козюк М.Н. Политика Российской Федерации в сфере противодействия коррупции: (введение в проблему) : учеб. пособие. - Волгоград: Изд-во ФГОУ ВПО ВАГС, 2011.
2. Андриченко Л.В. Беляева О.А., Васильев В.И. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие.— Электрон. текстовые данные. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ. — 2014 — 234 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23033>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Гриб В.Г. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие. — М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия». — 2011. — Электрон. текстовые данные. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17042>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Противодействие коррупции: учебник и практикум / под ред. Е.В. Охотского. – 2-е изд., испр. М.: Юрайт, 2016.
5. Противодействие коррупции : учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Е. В. Охотского. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт. — 2017. —

6.2. Дополнительная литература

1. Дахов И.Г. Противодействие коррупции в системе управления народным хозяйством [Электронный ресурс] : монография. М.: Русайнс, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48948>
2. Грибков М.А., Орлов А.В. Противодействие коррупции. Краткая версия [Электронный ресурс] : монография. М.: Палеотип, 2013. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48688>
3. Шишкарёв С.Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность [Электронный ресурс] : монография. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15439>
4. Глаголев С.Н., Моисеев В.В. Государственная политика противодействия коррупции в современной России [Электронный ресурс] : монография. Белогород: БГТУ им. В.Г. Шухова, 2014. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57285>

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Абезин Д. А., Голоманчук Э. В., Каюшникова Ю. Е. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе: Практикум: учебное пособие / Абезин Д. А., Голоманчук Э. В., Каюшникова Ю. Е.; Волгоградский институт управления – филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». – Волгоград: Издательство Волго-градского института управления – филиала ФГБОУ ВО РАНХиГС, 2016. – 68 с.
2. Кабашов, С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие. [Электронный ресурс] — М.: Издательский дом "Дело" РАНХиГС. – 2014. – Электрон. дан. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74989> — Загл. с экрана.

6.4. Нормативные правовые документы

1. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН // Российская юстиция. – 2004. – № 4. – С. 17 - 40.
2. Конвенция совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию (ETS N 173): заключена в г. Страсбурге 27.01.1999 г. // Совет Европы и Россия. – 2002. – № 2. – С. 46-55.
3. Федеральный Закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции». // Собрание законодательства РФ. - 29.12.2008. - № 52 (ч. 1). - Ст. 6228
4. Постановление Правительства РФ 18 февраля 2010 г. "Об утверждении типового положения о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений кадровой службы федерального государственного органа"
5. Федеральный закон от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» // Собрание законодательства РФ. -20.07.2009. -№ 29. - Ст. 3609.
6. Постановление Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов

нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»). // Собрание законодательства РФ. - 08.03.2010. - №10. - Ст. 1084.

7. Приказ Минюста РФ от 31.03.2009 года № 92 «Об аккредитации юридических и физических лиц в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов на коррупциогенность» // Российская газета. - № 73. - 24.04.2009.

6.5. Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации – www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации – www.government.ru
3. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации - <http://www.duma.gov.ru>
4. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>
5. Официальный портал Губернатора и Правительства Волгоградской области – volganet.ru
6. Индекс Восприятия Коррупции (Официальный сайт Transparency International) – <http://transparency.org.ru/research/indeks-vospriyatiya-korrupsiyi/>

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью.

Дисциплина поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами: Microsoft Windows 7 Prof, Microsoft Office 2010, Kaspersky 8.2, СПС Гарант, СПС Консультант.

Программные средства обеспечения учебного процесса включают:

- программы презентационной графики (MS PowerPoint – для подготовки слайдов и презентаций);
- текстовые редакторы (MS WORD), MS EXCEL – для таблиц, диаграмм.

Вуз обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся включают следующую оснащенность: столы аудиторные, стулья, доски аудиторные, компьютеры с подключением к локальной сети института (включая правовые системы) и Интернет.

Для изучения учебной дисциплины используются автоматизированная библиотечная информационная система и электронные библиотечные системы: «Университетская библиотека ONLINE», «Электронно-библиотечная система издательства ЛАНЬ», «Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт», «Электронно-библиотечная система IPRbooks», «Научная электронная библиотека eLIBRARY» и др.

Обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

Принтер Брайля braille embosser everest-dv4

Электронный ручной видеоувелечитель САНЭД

- с нарушениями слуха:

средства беспроводной передачи звука (FM-системы);

акустический усилитель и колонки;

тифлофлешплееры, радиоклассы.

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств;

компьютерная техника со специальным программным обеспечением;

альтернативные устройства ввода информации;

других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по адаптационной дисциплине (включая электронные базы периодических изданий), в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для обучающихся с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Содержание адаптационной дисциплины размещено на сайте информационно-коммуникационной сети Интернет: Ссылка: <http://vlgr.ranepa.ru/sveden/education/> ...

Информационные средства обучения, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся:

электронные учебники, учебные фильмы по тематике дисциплины, презентации, интерактивные учебные и наглядные пособия, технические средства предъявления информации (мультимедийный комплекс) и контроля знаний (тестовые системы).

ЭБС «Айбукс», Информационно-правовые базы данных («Консультант Плюс», «Гарант»).

Мультимедийный комплекс в лекционной аудитории

Приложение 1. Фонд оценочных средств по дисциплине «Противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе»

Вопросы к зачёту по дисциплине

1. Опасность коррупции для современного общества и государства.
2. Понятие коррупции и подходы к её определению.
3. Причины коррупции и условия ее возникновения
4. Формы и виды проявления коррупционной деятельности.
5. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права
6. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание
7. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в России.
8. Полномочия высших федеральных органов власти в сфере противодействия коррупции.
9. Полномочия правоохранительных органов и федеральных органов, имеющих дополнительные функции в сфере противодействия коррупции.
10. Координация работы по противодействию коррупции.
11. Система нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность государственных органов в сфере противодействия коррупции.
12. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.
13. Понятие, система и общая характеристика коррупциогенных факторов.
14. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.
15. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его форме и содержанию.
16. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы и муниципальной службы.
17. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной и муниципальной службой.
18. Запреты, обусловленные несовместимостью государственной службы с определёнными видами деятельности, а также связанные с возможностью незаконного обогащения государственного служащего.
19. Запреты, обусловленные недопустимостью использования государственным служащим своего должностного положения в интересах других государств, политических партий, религиозных и иных общественных объединений вопреки интересам российского общества и государства.
20. Запреты, обусловленные необходимостью соблюдения госслужащими правил публичного поведения и распространения служебной информации.
21. Ограничения, налагаемые на гражданина, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы.
22. Требования к служебному поведению.
23. Распространение на отдельные категории граждан, не проходящих государственную и муниципальную службу, законодательно установленных ограничений, запретов и обязанностей.
24. Конфликт интересов: понятие, сущность и способы урегулирования.
25. Типовые ситуации конфликта интересов.

26. Порядок формирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
27. Основания для работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов и возможные решения, принимаемые по итогам её заседания.
28. Основания и сроки представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
29. Основания и порядок представления сведений о расходах.
30. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
31. Порядок заполнения справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
32. Основные виды и классификация правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы.
33. Преступления коррупционной направленности.
34. Коррупционные административные правонарушения.
35. Коррупционные дисциплинарные правонарушения.
36. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения
37. Увольнение в связи с утратой доверия и иные взыскания за совершение коррупционных правонарушений, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
38. Административная ответственность за коррупционные правонарушения.
39. Гражданско-правовая ответственность за коррупционные правонарушения
40. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

Тестовые вопросы

Тестирование по всем темам

1. Какое определение коррупции приведено в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»? Коррупция – это:

А) злоупотребление государственной властью для получения выгоды в личных целях;
Б) личная заинтересованность государственного или муниципального служащего, влияющая на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, сопряженная с получением им доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

В) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Г) ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

2. Виды коррупции по статусу коррупционеров:

А) низовая, верхушечная;

Б) вертикальная, горизонтальная;

В) межведомственная, внутриведомственная;

Г) международная, коррупция на национальном уровне.

3. Международными актами в сфере противодействия коррупции, в которых участвует Россия, являются:

А)

▪ Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999),

▪ Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции"(принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Б)

▪ Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

В)

▪ **Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),**

▪ **Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции" (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).**

Г)

▪ Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (заключена в г. Страсбурге 27.01.1999),

▪ Конвенция от 26 июля 1995 г. «О защите финансовых интересов Европейского Сообщества»,

▪ Конвенция о гражданско-правовой ответственности за коррупцию" (ETS N 174) (Заключена в г. Страсбурге 04.11.1999).

4. Противодействие коррупции – деятельность

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Г) все вышеперечисленное.

5. Борьба с коррупцией с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Г) все вышеперечисленное.

6. Профилактика коррупции с точки зрения Федерального закона «О противодействии коррупции» – это деятельность:

А) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции;

Б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;

В) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

Г) все вышеперечисленное.

7. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции

А) Система мер противодействия коррупции, утвержденных надлежащим образом и скоординированных по целям и времени их осуществления, закрепленных за исполнителями, обеспеченных в финансовом, кадровом и пропагандистском планах.

Б) Антикоррупционная составляющая предвыборных программ политических партий.

В) Антикоррупционное законодательство.

Г) Пропагандистские и просветительские меры направленные на борьбу с коррупцией.

8. Противодействие коррупции осуществляют:

А) федеральные органы государственной власти и органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

Б) органов местного самоуправления;

В) институты гражданского общества, организации и физические лица;

Г) все вышеперечисленные.

9. К основным принципам противодействия коррупции в Российской Федерации не относится:

А) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

Б) законность;

В) недопустимость произвольного вмешательства в частные дела;

Г) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

10. Федеральным законом «О противодействии коррупции» закреплены следующие меры по профилактике коррупции:

А) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

Б) предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;

В) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

Г) все перечисленные.

11. К основным направлениям деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции не относятся:

А) совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции;

Б) совершенствование порядка прохождения государственной службы;

В) обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

Г) передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям.

**12. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции»
Президент РФ:**

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

**13. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции»
Правительство РФ:**

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

**14. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции»
Федеральное Собрание РФ:**

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

**15. В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции»
Генеральный прокурор РФ и подчиненные ему прокуроры:**

А) определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции;

Б) обеспечивает разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции, а также контролирует деятельность органов исполнительной власти в пределах своих полномочий;

В) распределяет функции между федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых оно осуществляет, по противодействию коррупции;

Г) координируют деятельность органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией и реализуют иные полномочия в области противодействия коррупции, установленные федеральными законами.

16. Правовую основу противодействия коррупции составляют:

А) Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы;

Б) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

В) нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты;

Г) все вышеперечисленное.

17. Общепризнанные принципы и нормы международного права в сфере противодействия коррупции

А) не признаются в РФ;

Б) являются самоисполнимыми и не требуют для применения издания внутригосударственных актов;

В) не являются самоисполнимыми, для их применения требуется издание внутригосударственных актов;

Г) в некоторых случаях являются самоисполнимыми, а в некоторых для их применения требуется издание внутригосударственных актов.

18. Национальный план противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы утвержден:

А) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Б) Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»;

В) Постановлением правительства РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»;

Г) Приказом министерства юстиции РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы».

19. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов регулируется:

А) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Б) Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

В) Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

Г) всем вышеперечисленным.

20. Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов утверждена:

А) Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

Б) Указом Президента РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

В) Приказом министерства юстиции РФ от 26 февраля 2010 г. N 96;

Г) Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

21. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе в случае:

А) предъявления обвинения в совершении должностного преступления, исключающего возможность исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы;

Б) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

В) в случае наличия снятой (погашенной) в установленном федеральным законом порядке судимости;

Г) в любом из указанных случаев.

22. Что из перечисленного не является запретом, связанным с прохождением государственной гражданской службы? (ст. 17 Федерального закона о государственной гражданской службе №79-ФЗ)

А) осуществлять иную оплачиваемую деятельность (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);

Б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей,

В) средства материально-технического и иного обеспечения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам;

Г) осуществлять предпринимательскую деятельность;

Д) всё из перечисленного запрещено гражданскому служащему.

23. В связи с прохождением государственной гражданской службы запрещается:

А) участвовать в деятельности общественных организаций;

Б) быть членом профсоюза;

В) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в СМИ, в отношении действий и решений государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

Г) членство в политических партиях.

24. Может ли государственный гражданский служащий замещать выборную должность в органе местного самоуправления?

А) Нет;

Б) Может при отсутствии конфликта интересов;

В) Может на условиях совмещения должностей;

Г) Да.

25. В каких случаях гражданский служащий обязан сдать ответственному лицу полученный им в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями подарок?

А) если стоимость подарка подтверждена документами и превышает 3 тыс. рублей;

Б) если стоимость подарка служащему неизвестна;

В) в каждом из перечисленных случаев;

Г) государственный гражданский служащий не вправе принимать подарки в связи с исполнением должностных обязанностей в любой ситуации (включая случаи участия в протокольных и иных официальных мероприятиях).

26. Гражданский служащий не обязан:

А) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностным регламентом;

Б) отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы (кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности);

В) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

Г) передать принадлежащие ему указанные ценные бумаги в доверительное управление, если владение ими может привести к конфликту интересов.

27. Гражданский служащий при неправомерном поручении руководителя:

А) должен представить в письменном виде обоснование неправомерности данного поручения со ссылками на законодательство и получить подтверждение в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме гражданский служащий обязан отказаться от его исполнения;

Б) вправе исполнить поручение руководителя, но в служебной записке обратить его внимание на несоответствие предпринятых действий и положений законодательства, а также предложить вариант действий, соответствующих законодательству;

В) в случае сомнения в правомерности полученного им распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом руководителю. Если руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием;

Г) в случае сомнения в правомерности полученного распоряжения обязан в письменной форме сообщить об этом вышестоящему руководителю. Если вышестоящий руководитель в письменной форме подтверждает указанное распоряжение, гражданский служащий обязан его исполнить, за исключением случаев, когда его исполнение является административно либо уголовно наказуемым деянием.

28. Конфликт интересов на государственной службе - это:

А) злоупотребление полномочиями для получения выгоды в личных целях;

Б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;

В) незаконное использование государственным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;

Г) выполнение иной оплачиваемой работы.

29. Под личной заинтересованностью государственного служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения доходов ...

- А) самим государственным служащим или лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве;
- Б) гражданами, с которыми родители (супруги, дети) государственного служащего связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- В) организациями, с которыми государственный служащий связан имущественными или корпоративными отношениями;
- Г) любым из перечисленных лиц.**

30. В случае возникновения у государственного гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом в письменной форме

- А) непосредственного руководителя;
- Б) руководителя кадровой службы;
- В) представителя нанимателя;**
- Г) председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

31. Основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов является представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих ...

- А) о совершении государственным гражданским служащим преступления или административного правонарушения;
- Б) о появлении государственного гражданского служащего на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- В) всё вышеперечисленное;
- Г) правильный вариант ответа не указан.**

32. Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, обязан назначить дату заседания комиссии

- А) в 3-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации
- Б) в 7-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации
- В) в 10-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации**
- Г) в 20-дневный срок со дня поступления к нему указанной информации

33. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять:

- А) в изменении должностного или служебного положения должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов;
- Б) в отказе должностного лица, являющегося стороной конфликта интересов, от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- В) путем отвода или самоотвода должностного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случае, указанном в ст. 3 Закона РФ "О статусе судей в Российской Федерации");
- Г) предотвратить или урегулировать конфликт интересов можно любым из вышеперечисленных способов.**

34. В заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с правом совещательного голоса участвуют:

- А) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос;**

Б) руководитель подразделения кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

В) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой;

Г) представитель общественного совета, образованного при органе исполнительной власти.

35. Гражданский служащий обязан представлять в установленном порядке сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера

А) в органы государственной налоговой службы;

Б) представителю нанимателя;

В) в органы прокуратуры;

Г) в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

36. Какие сведения представляет в ходе декларационной кампании государственный служащий?

А) сведения о своих доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера;

Б) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера бывшего супруга (супруги);

В) сведения о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера совершеннолетних детей;

Г) все вышеперечисленные сведения.

37. В какой срок государственный гражданский служащий Волгоградской области должен представить сведения о расходах (если имеются основания для представления сведений)?

А) не позднее 30 дней со дня совершения сделки;

Б) не позднее 3 месяцев со дня совершения сделки;

В) не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом;

Г) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом.

38. Если государственный служащий обнаружил ошибку в поданных им сведениях о доходах, он вправе представить уточненные сведения

А) до начала проведения проверочных мероприятий;

Б) в течение 10 рабочих дней;

В) в течение одного месяца;

Г) в течение трех месяцев.

39. Государственный служащий обязан представлять сведения о расходах, если им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций):

А) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

Б) только в случае, если сумма одной вышеуказанной сделки превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года;

В) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за 3 последних года;

Г) в случае, если сумма вышеуказанных сделок в течение отчетного периода превышает общий доход государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 3 последних года.

40. Нужно ли указывать в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сведения о квартирах, занимаемых по договору аренды жилого помещения? Если да, то в каком разделе (подразделе)?

А) нет, не нужно

Б) да, в подразделе 3.1 "Недвижимое имущество"

В) да, в подразделе 5.1 "Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании"

Г) да, в подразделе 6.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании».

41. При заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера под термином «доход» следует понимать:

А) определение термина «доход», сформулированное в статье 41 Налогового кодекса РФ;

Б) определение термина «доход», сформулированное в статье 2 Гражданского кодекса РФ;

В) любые денежные поступления служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей в наличной или безналичной форме, имевшие место в отчетном периоде;

Г) любые поступления в денежной или натуральной форме служащего, его супруги (супруга) и детей, имевшие место в отчетном периоде.

42. Государственный гражданский служащий Волгоградской области Иванов И.И. не смог получить от своей супруги сведения о её доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Какие действия должны быть совершены им в данной ситуации?

А) обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);

Б) обратиться с заявлением на имя представителя нанимателя о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 мая);

В) обратиться с заявлением на имя председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить вышеназванные сведения (в срок до 30 апреля);

Г) должен представить (в срок до 30 апреля) известные ему достоверно сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги и одновременно обратиться с заявлением на имя руководителя государственного органа о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги в полном объеме.

43. Непринятие гражданским служащим мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:

А) применение к нему дисциплинарного взыскания в виде устного замечания или выговора;

Б) увольнение в связи с утратой доверия;

В) оба варианта ответа верны;

Г) правильный вариант ответа не указан.

44. По истечении какого срока к гражданскому служащему не может быть применено взыскание за коррупционные правонарушения (по общему правилу):

- А) 1 месяц со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Б) 1 месяц со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения;
- В) 6 месяцев со дня совершения коррупционного правонарушения;
- Г) 6 месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

45. Каким нормативным актом устанавливается ответственность за незаконную передачу от имени или в интересах юридического лица денег или иного имущества за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействия), связанного с занимаемым им служебным положением?

- А) Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";
- Б) Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- В) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Г) Уголовным кодексом Российской Федерации.

46. Уголовная ответственность за получение или дачу взятки наступает:

- А) только в случае, если должностное лицо получило взятку до совершения им действий в пользу взяткодателя;
- Б) только в случае, если должностное лицо получило взятку после совершения им действий в пользу взяткодателя;
- В) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, но только в случае, если указанные действия были заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом;
- Г) независимо от времени получения должностным лицом взятки - до или после совершения им действий в пользу взяткодателя, а также независимо от того, были ли указанные действия заранее обусловлены договоренностью с должностным лицом.

47. Предметом взяточничества (статьи 290, 291 и 291.1 УК РФ) и коммерческого подкупа (статья 204 УК РФ) могут быть:

- А) только деньги;
- Б) только деньги, ценные бумаги или иное имущество;
- В) только деньги, ценные бумаги, иное имущество или незаконное оказание услуг имущественного характера;
- Г) только деньги, ценные бумаги, иное имущество, а также незаконное оказание услуг имущественного характера и предоставление имущественных прав.

48. Укажите взыскания, которые могут быть применены к государственному гражданскому служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения:

- А) устное замечание;
- Б) выговор;
- В) строгий выговор;
- Г) освобождение от замещаемой должности гражданской службы.

49. В случае непринятия представителем нанимателя мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему гражданский служащий, ...

А) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Б) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия, только в случае, если стороной конфликта интересов является его непосредственный подчиненный;

В) представитель нанимателя подлежит дисквалификации, если ему было известно о возникновении у гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

Г) представитель нанимателя подлежит увольнению в связи с утратой доверия и дисквалификации на срок от 1 года до 3 лет.

50. Государственный служащий состоит в гражданском браке. Необходимо ли ему представлять справку о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера за свою гражданскую жену? Если да, то какие меры ответственности могут быть применены к государственному служащему в случае отказа предоставить такую справку?

А) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде замечания, выговора или предупреждения о неполном служебном соответствии;

Б) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде дисквалификации;

В) да, необходимо. В случае отказа к нему должны быть применены меры дисциплинарного воздействия в виде увольнения в связи с утратой доверия;

Г) государственный служащий не обязан представлять справку за свою гражданскую жену, следовательно, он не может быть по данному основанию привлечен к ответственности.

Ответы: 1в, 2а, 3в, 4г, 5б, 6а, 7а, 8г, 9в, 10г, 11б, 12а, 13в, 14б, 15г, 16г, 17г, 18б, 19г, 20а, 21б, 22а, 23в, 24а, 25в, 26б, 27а, 28б, 29г, 30в, 31г, 32в, 33г, 34а, 35б, 36а, 37г, 38в, 39в, 40г, 41в, 42в, 43б, 44г, 45в, 46г, 47г, 48б, 49а, 50г.

Кейсовые задания и ситуационные задачи

Вариант 1.

1. Понятие и причины коррупции. Основные формы проявления коррупции.

2. **Задача.** Гражданин Умнов, занимавший должность помощника Губернатора Н-ской области в свободное от работы время занимался репетиторством. Губернатор посчитал, что его подчинённый занимается незаконным совмещением и принял решение об его увольнении. Однако гражданин Умнов в объяснении на имя Губернатора указал, что закона он не нарушал, так как государственным служащим разрешается заниматься по совместительству педагогической деятельностью.

Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.

Вариант 2.

1. Общая характеристика международного законодательства о противодействии коррупции и его значение для национального права

2. **Задача.** Чертёжникова занимала должность заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района. Комиссией по урегулированию конфликта интересов установлено, что градостроительные планы, разработанные на основании чертежей градостроительных планов, выполненных ООО «ОтецСтрой» (учредитель – отец Чертёжниковой), согласованы с Чертёжниковой как с заведующим отделом архитектуры и строительства. Также

было установлено, что многие граждане под влиянием Чертёжниковой обращались в ООО «ОтецСтрой» для «ускорения согласования». По распоряжению главы администрации муниципального образования Чертёжникова была уволена с должности заведующего отделом архитектуры и строительства района, главного архитектора района в связи с утратой доверия. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Вариант 3.

1. Государственная политика РФ в области противодействия коррупции: понятие и содержание

2. **Задача.** Заполните справку о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

При подготовке ответа изучите: Указ Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации"; Письмо Минтруда России от 13.02.2015 N 18-0/10/П-762 "О Методических рекомендациях по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки".

Вариант 4.

1. Государственная политика в области противодействия коррупции в зарубежных странах (на примере одной или нескольких стран)

2. **Задача.** По итогам проверки достоверности и полноты представленных сведений о доходах и на основании решения аттестационной комиссии граждан Скрытников, проходивших службу в Управлении ФСБ России по Н-ской области, приказом руководителя Службы организационно-кадровой работы ФСБ России уволен в связи с утратой доверия в октябре 2017 года. Основание для увольнения – отсутствие в сведениях о его доходах информации о денежных средствах, полученных от продажи автомобиля (о праве собственности на который он заявлял в своих справках о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2013-2016 годы). *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Вариант 5.

1. Понятие, цели, задачи, принципы и виды антикоррупционной экспертизы. Правовая основа проведения антикоррупционной экспертизы.

2. **Задача.** 10 ноября во время праздничного концерта, посвященного Дню сотрудника органов внутренних дел, начальнику ГУ МВД по Н-ской области один из приглашенных преподнес подарок – картину. Стоимость подарка неизвестна. *Вправе ли начальнику ГУ МВД принять подарок? Если да, то может ли начальник ГУ МВД (и при каких условиях) оставить подарок себе?*

При подготовке ответа изучите положения статьи 575 Гражданского кодекса РФ, статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Постановление Правительства РФ от 09.01.2014 N 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"; Приказ МВД России от 12.05.2015 N 555 "Об организации в Министерстве внутренних дел Российской Федерации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. N 10".

Вариант 6.

1. Ограничения, связанные с прохождением государственной гражданской службы, службы в правоохранительных органах и муниципальной службы: сравнительный анализ

2. **Задача.** Преподаватель кафедры деликтологии и криминологии, работающий на постоянной основе в качестве преподавателя 3 года, решил самостоятельно и за свой счет провести антикоррупционную экспертизу Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации». *Вправе ли преподаватель юридического факультета осуществлять независимую антикоррупционную экспертизу? Каковы правовые последствия независимой антикоррупционной экспертизы?*

Вариант 7.

1. Понятие и классификация запретов, связанных с государственной службой.

2. **Задача.** На основе изучения положений Федерального закона «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», а также Постановления Правительства РФ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» от 26.02.2010 г. №96 *осуществите независимую антикоррупционную экспертизу любого выбранного Вами нормативного правового акта или проекта.*

Вариант 8.

1. Понятие, признаки и виды правонарушений коррупционного характера.

2. **Задача.** Гражданин Н. обратился с заявлением в областную администрацию одного из субъектов Российской Федерации с заявлением о приеме его на государственную службу, в личном заявлении он специально оговорил, что ранее имел судимость за мошенничество. На этом основании ему было отказано в приеме на государственную службу. *Правомерен ли отказ в приеме на государственную службу? Дайте правовую оценку ситуации.*

Вариант 9.

1. Административная ответственность за коррупционные правонарушения. Основания наступления гражданско-правовой ответственности за коррупционные правонарушения

2. **Задача.** Главный специалист одного из органов исполнительной власти Волгоградской области выехал за рубеж по личным делам за счёт своих родственников, проживающих в иностранном государстве. *Имеются ли основания для его увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*

Вариант 10.

1. Уголовная ответственность за преступления коррупционной направленности.

2. **Задача.** Ведущий специалист и начальник отдела одного из органов местного самоуправления Волгоградской области учредили коммерческую организацию. *Имеются ли основания для их увольнения? Дайте правовую оценку ситуации.*