

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.02 «Подготовка и проведение презентации»

Наименование образовательной (магистерской) программы: *Учет, анализ, аудит*

Код и наименование направления подготовки: *38.04.01 Экономика*

Форма обучения: *заочная*

Планируемые результаты освоения дисциплины: *Способность осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке с целью извлечения и передачи информации в устной и письменной форме. Правильно осуществляет профессиональную коммуникацию на иностранном языке с целью извлечения и передачи информации в устной и письменной форме. Способность осуществлять презентацию материалов исследования, в том числе на иностранном языке. Грамотно осуществляет презентацию материалов исследования, в том числе на иностранном языке. Способность применить полученные знания из иностранных источников при подготовке и защите выпускной квалификационной работы. Правильно применяет полученные знания из иностранных источников при подготовке и защите выпускной квалификационной работы. Способность учитывать разнообразие культур в процессе управления коллективом. Правильно учитывает разнообразие культур в процессе управления коллективом.*

Объем дисциплины: *общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 1 ЗЕ (36 часов); количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) – 6 часов и на самостоятельную работу обучающихся – 26 часов; контроль – 4 часа.*

Структура дисциплины: *Тема 1. Презентация и публичное выступление как жанры деловой коммуникации. Тема 2. Типы и цели презентаций и публичных выступлений. Тема 3. Анализ предполагаемой целевой аудитории презентации и публичного выступления. Тема 4. Подготовка плана и структуры публичного выступления. Тема 5. Структура, содержание и визуальное оформление презентации. Тема 6. Способы привлечения и удержания внимания аудитории. Тема 7. Навыки аргументирования, прояснения сомнений и возражений аудитории.*

Форма промежуточной аттестации: *зачет.*

Основная литература.

1. Панфилова, А. П. Презентации и переговоры в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / А. П. Панфилова ; под редакцией Н. О. Верещагиной. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-8064-3065-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/252605>

