

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Волгоградский институт управления – филиал РАНХиГС

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО И АДМИНИСТРАТИВНЫЙ
ПРОЦЕСС**

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
(профессиональной переподготовки)**

«Юриспруденция»

Волгоград, 2025

Автор-составитель:

Кандидат юридических наук,
доцент кафедры теории права и
государственно-правовых дисциплин



Голоманчук Эйда Владимировна

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Цель и задачи дисциплины	4
2. Планируемые результаты обучения дисциплины	4
3. Объем дисциплины	5
4. Структура и содержание дисциплины	7
4.1. Структура дисциплины	7
4.2. Содержание дисциплины	9
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей дисциплины	10
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине	21
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	32
7.1. Нормативно-правовые документы	32
7.2. Основная литература	34
7.3. Дополнительная литература	35
7.4. Интернет-ресурсы	35
7.5. Справочные системы	35
8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины	35

1. Цель и задачи дисциплины

Цель курса состоит в привитии слушателям комплекса знаний об основных институтах административного права и административного процесса. Слушатели приобретают знания, позволяющие им осуществлять функции правоприменительной деятельности в сфере административного законодательства.

Задачи курса:

- формирование у слушателей содержательного представления о предмете науки административного права, о механизме административно-правового регулирования общественных отношений в сфере деятельности исполнительной власти, а также о системе, нормах, источниках и субъектах административного права и административного процесса;
- рассмотрение системы, форм и методов деятельности органов исполнительной власти, форм и способов обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении, законодательства о государственной службе;
- изучение института административной ответственности, законодательства об административных правонарушениях;
- ознакомление слушателей с организационно-правовыми основами управления в экономической, социально-культурной, административно-политической и межотраслевой сферах деятельности;
- развитие способностей к научно - исследовательской деятельности;
- передача слушателям комплекса знаний и навыков по правильному толкованию и практическому применению актов административного законодательства.

2. Планируемые результаты обучения дисциплины

Таблица 1

Планируемые результаты обучения дисциплины

Виды деятельности (группы компетенций, обобщенные трудовые функции)	Общепрофессиональные компетенции (ОПК), профессионально-специализированные компетенции (трудовые функции) (ПСК)	Знания	Умения	Практический опыт
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности ¹	Знает особенности материальных норм; имеет общее представление юридическом процессе и процедуре. Знает содержание норм основных отраслей материального и процессуального права, основные принципы юридической квалификации, правовой оценки фактов и	Определяет необходимые в конкретной правовой ситуации формы реализации права; анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, оперируя при этом общими правовыми понятиями и	Обладает навыками реализации материальных и процессуальных норм при решении задач профессиональной деятельности. Обладает навыками правильной квалификации фактов, обстоятельств, общественных отношений в процессе реализации права.

¹ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями)

		обстоятельств, имеющих правовое значение.	категориями. Умеет давать правовую оценку фактов и обстоятельств, имеющих правовое значение.	
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права ²	Знает приемы, способы толкования правовых норм.	Умеет применять в профессиональной деятельности приемы и способы толкования правовых норм.	Использует различные приемы и способы толкования права для верного применения нормативно-правового акта в зависимости от сложившейся ситуации
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов ³	Знает стадии, методику и порядок подготовки правовых актов, иной юридической документации, правила юридической техники	Умеет самостоятельно по аналогии с образцом разрабатывать юридические документы, проекты нормативных правовых, в том числе локальных актов органов публичной власти и организаций.	Обладает навыками составления юридических документов.

3. Объем дисциплины

Дисциплина «Административное право и административный процесс» имеет общую трудоемкость 52 часа. На контактную работу выделено 18 часов, в том числе 12 часов семинарских занятий и 6 часов лекционных занятий без ДОТ, 4 часа – лекций с ДОТ, на самостоятельную работу 28 часов.

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – экзамен.

Таблица 2

Объем дисциплины

² Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями)

³ Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1011 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (с изменениями и дополнениями)

Вид учебной работы		С пр им ен ен ие --
--------------------	--	---------------------------------------

Контактная работа слушателя с		18	4
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		6	4
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные		-	-
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные		12	-
Самостоятельная работа слушателя (СР)		28	
	ф о р	Экзамен, 2	
Общая трудоемкость		52	

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Таблица 3

Структура дисциплины

N п/п	Наименование (разделов/ тем), дисциплины	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.					Самостоятельная работа, час	Контактная работа (с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения), час.						Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)	Код компетенции
			Всего	В форме практической подготовки	В том числе				Всего	В форме практической подготовки	В том числе							
					Лекции / в интерактивной форме	Практические занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час				Лекции / в интерактивной форме	Практические занятия / в интерактивной форме	Контактная самостоятельная работа, час					
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	19	
Тема 1.	Государственное управление, исполнительная власть и административное право	9	4	-	2	2	-	-	1	-	1	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	
Тема 2	Граждане как субъекты административного права	9	4	-	2	2	-	-	1	-	1	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	
Тема 3	Органы исполнительной власти	9	4	-	2	2	-	-	1	-	1	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	
Тема 4	Государственные служащие как субъекты административного права	7	2	-	-	2	-	-	1	-	1	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	
Тема 5	Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти	5	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6	

Тема 6	Административное правонарушение и административная ответственность	5	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6
Тема 7	Административный процесс. Формы, классификация и особенности административного процесса	6	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	4	Т	-	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6
	Итого:	50	18	-	6	12	-	-	4	-	4	-	-	28	-	-	-
	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Э/Т (Д)/2	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6
	Всего:	52	18	-	6	12	-	-	8	-	4	-	-	28	-	2	-

4.2 Содержание дисциплины

Содержание дисциплины

Таблица 3

Номер темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
Тема 1	Государственное управление, исполнительная власть и административное право. Понятие государственного управления. Исполнительная власть: признаки, механизм, соотношение с государственным управлением. Понятие, предмет и метод административного права. Субъекты административного права: понятие и система. Система административного права.
Тема 2	Граждане как субъекты административного права. Основы административно-правового статуса граждан. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
Тема 3	Органы исполнительной власти. Понятие, виды и система органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ. Федеральные органы исполнительной власти: центральный аппарат и территориальные органы. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
Тема 4	Государственные служащие как субъекты административного права. Понятие и система государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Законодательство о государственной службе. Понятие и классификация государственных служащих. Прохождение службы. Права, обязанности, гарантии и ответственность служащих. Альтернативная гражданская служба.
Тема 5	Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти. Понятие административно-правовых форм и их классификации. Правовые акты управления: понятие и виды. Порядок подготовки, принятия и вступления в силу правовых актов управления. Порядок отмены, изменения и приостановления правовых актов управления. Понятие и назначение методов деятельности органов исполнительной власти. Виды методов деятельности органов исполнительной власти. Административное принуждение: сущность, виды. Документационное обеспечение государственного и муниципального управления. Административные стандарты и регламенты в государственном и муниципальном управлении.

Тема 6	Административное правонарушение и административная ответственность. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения: понятие и общая характеристика. Законодательные основы административной ответственности. Задачи законодательства об административной ответственности. Понятие, структура и признаки административной ответственности. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности. Основания и условия административной ответственности. Принципы административной ответственности. Особенность принципа презумпции невиновности при привлечении к административной ответственности.
Тема 7	Административный процесс. Формы, классификация и особенности административного процесса. Понятие и сущность административного процесса. Понятие и роль административной ответственности для административного процесса. Административный процесс в узком смысле. Административный процесс в широком смысле. Административно-процедурная (управленческая) деятельность. Структура административного процесса. Виды административных производств. Субъекты административно-процессуальных отношений. Принципы административного процесса. Административный процесс как отрасль российского права. Перспективы создания административно-процессуального кодекса. Понятие административных процедур.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Тема 1. Государственное управление, исполнительная власть и административное право.

Темы для дискуссии:

1. Нормами какой отрасли права регулируются перечисленные отношения:
 - а) принятие федеральных законов;
 - б) заключение договора купли-продажи автотранспортного средства между гражданами;
 - в) назначение на должность судьи областного суда;
 - г) поступление на службу в аппарат Губернатора Волгоградской области;
 - д) применение работодателем дисциплинарного взыскания к работнику;
 - е) охрана общественного порядка;
 - ж) осуществление правосудия;
 - з) международное сотрудничество в военной сфере;
 - и) оформление потребительского кредита;
 - к) совершение мелкого хулиганства;
 - л) предоставление краткосрочного свидания осуждённому.

Ответ аргументируйте.

2. В человеческом обществе существовало ранее и существует сейчас огромное множество видов управляемых социальных общностей и их ассоциаций (семья, род, племя, союз племен, государство, различного рода корпоративные и общественные объединения). Виды социального управления различаются также по способам властвования в управляемых социальных общностях: управление частное домостроевское (главы семьи, дома, фирмы), религиозное, профессионально-корпоративное, корпоративно-мафиозное, государственное. Что общего у этих видов социального управления и каковы особенности каждого из них с точки зрения субъектов, объектов и содержания деятельности? Существует ли взаимосвязь каждого из перечисленных видов

социального управления с действующей системой правовых норм? Обоснуйте ответ.

3. Возможно ли в государстве существование идеологии? Допустимо ли государственное духовное, нравственное и патриотическое воспитание по законодательству Российской Федерации? Есть ли в нём необходимость в современной России? Обоснуйте ответ.

4. Охарактеризуйте правовые основы государственного управления.

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. Общее понятие управления. Управление как социальное явление.
2. История развития науки административного права
3. Научные принципы организации исполнительной власти.
4. Административное право РФ как наука и учебная дисциплина.

Эссе:

1. Определите, в чём состоит соотношение понятий: «государственное управление» и «исполнительная власть».

2. Какова, на Ваш взгляд, юридическая природа исполнительной власти? Чем она отличается от иных ветвей власти? Кому должна принадлежать – Президенту Российской Федерации или же Председателю Правительства? Обоснуйте ответ.

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Может ли один и тот же орган или должностное лицо выступать и субъектом, и объектом управления одновременно? Если может, приведите примеры (не менее трёх).

Задача № 2. В соответствии со ст. 10 Конституции РФ органы законодательной, исполнительной и судебной власти самостоятельны. Как вы понимаете эту самостоятельность? В чём она проявляется? Каков механизм взаимоотношений органов государственной власти? Обоснуйте ответ.

Задание № 1. Составьте таблицу по теме «Соотношения важнейших признаков административного и уголовного права».

Основания для сравнения	Административное право	Уголовное право
1. Предмет правового регулирования		
2. Метод правового регулирования		
3. Субъекты права		
4. Принципы права		
5. Источники (формы) права		
6. Основные институты отрасли права		

Тема 2. Граждане как субъекты административного права.

Темы для дискуссии:

1. Изучите Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» и дайте ответы на следующие вопросы:

- а) чем беженец отличается от вынужденного переселенца?
- б) что является основанием для признания гражданина вынужденным переселенцем или беженцем, какими документами оформляется их правовой статус, кто и

в каком порядке выдает эти документы?

в) может ли быть признано вынужденным переселенцем или беженцем лицо, покинувшее местожительство по экономическим причинам либо вследствие голода, эпидемии или чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера?

Самостоятельная работа слушателей:

Эссе:

1. Каковы, на Ваш взгляд, особенности административной правосубъектности физических лиц?

2. Перечислите специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов и охарактеризуйте каждый из них. Может ли одно и то же лицо обладать несколькими специальными статусами? Приведите примеры, если может. Обоснуйте ответ.

Темы рефератов:

1. Право граждан на обжалование незаконных решений (действий) органов государственной власти и местного самоуправления.

2. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.

3. Порядок организации проведения митингов, уличных шествий, демонстраций и пикетирования.

4. Основания, условия и порядок госпитализации граждан в психиатрический стационар по Закону РФ от 2 июля 1992 г. № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. 1 марта 2015 г. Козлов подал в УВМ ГУ МВД России по Волгоградской области заявление о выдаче загранпаспорта для выезда через 15 дней на срочное лечение в Германию. 7 марта этого же года Козлов получил отказ в выдаче заграничного паспорта, так как он не проходил срочную службу в рядах Вооруженных сил РФ, и через неделю в районном суде будет рассматриваться дело о совершении им мелкого хулиганства. Козлов обратился к Руководителю УВМ ГУ МВД России по Волгоградской области со вторичным заявлением, где указал, что не проходил военную службу, так как он обучается на дневном отделении юридического факультета университета и имеет отсрочку от призыва в армию; в суд он написал заявление с просьбой рассмотреть дело в его отсутствие. Поэтому, по его мнению, не существует никаких законных оснований, являющихся препятствиями в получении загранпаспорта. Козловым было отмечено также, что сроки рассмотрения первого заявления нарушены. Через три дня Козлов получил ответ, в котором указывалось, что, к сожалению, в течение 3–5 дней ему не может быть выдан загранпаспорт, так как даже ускоренное принятие решения по этому вопросу в связи со сложной процедурой проверки займет не менее 14 дней. Законны ли действия должностных лиц? Козлов направил районному прокурору жалобу на действия должностных лиц УВМ. Может ли прокурор помочь ему в решении данного вопроса?

Задача № 2. Гражданин Китая Чан прибыл в г. Волгоград по частным делам, имея надлежащие документы для въезда в Российскую Федерацию. Находясь в Волгограде, Чан без разрешения посетил Саратов, где был задержан сотрудниками полиции и привлечен к административной ответственности. Правомерны ли действия сотрудников полиции?

Тема 3. Органы исполнительной власти.

Темы для дискуссии:

1. Правительство РФ, являясь органом общей компетенции, наделено различными функциями, укажите конкретные примеры его полномочий в следующих сферах:

- а) в сфере экономики;
- б) в сфере бюджетной, финансовой, кредитной и денежной политики;
- в) в социальной сфере;
- г) в сфере науки, культуры, образования;
- д) в области охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности;
- е) по обеспечению обороны и государственной безопасности Российской Федерации;
- ж) в сфере внешней политики и международных отношений.

Задание № 1. Составьте таблицу по теме «Принципы деятельности исполнительной власти с их краткой характеристикой»

Принцип деятельности исполнительной власти	Характеристика

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. Сущность и механизм исполнительной власти в правовом государстве;
2. Структура, функции и компетенция как элементы организации исполнительной власти;
3. Исполнительные органы местного самоуправления как субъекты административного права.

Эссе:

1. Подберите по два примера органов исполнительной власти:
 - а) общей компетенции;
 - б) межотраслевой компетенции;
 - в) отраслевой компетенции.
2. Перечислите организационно-правовые формы федеральных органов исполнительной власти в соответствии с ныне действующими нормативно-правовыми актами. Охарактеризуйте организационно-правовые формы органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации на примере Волгоградской области.

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ было преобразовано в Министерство здравоохранения РФ. Кто и каким актом произвел эту реорганизацию? Вправе ли Президент самостоятельно своим решением изменять перечень федеральных органов исполнительной власти?

Задача № 2. Президент России своим Указом установил, что кандидат на должность Председателя Правительства Российской Федерации обязан иметь два высших образования – юридическое и экономическое, с целью наиболее эффективного управления Правительством. Возможна ли такая ситуация? Обоснуйте ответ.

Тема 4. Государственные служащие как субъекты административного права.

Темы для дискуссии:

1. С учетом сформулированных наукой административного права и закрепленных в законодательстве признаков государственного служащего определите, кто из названных ниже лиц обладает правовым статусом государственного служащего (любого из видов

службы):

- а) Президент РФ;
- б) Председатель Правительства РФ;
- в) Председатель Центрального районного суда г. Волгограда;
- г) Прокурор г. Волгограда;
- д) Призывник, проходящий курс молодого бойца;
- е) Председатель Волгоградской Областной Думы;
- ж) Губернатор Волгоградской области;
- з) Глава г. Волгограда;
- и) Главный инженер Краснооктябрьского завода;
- к) Директор ВИУ филиал ФГБОУ ВО РАНХиГС;
- л) Руководитель Администрации Президента РФ;
- м) Руководитель Аппарата Правительства РФ;
- н) Министр юстиции РФ;
- о) Директор ФСБ РФ.

2. Определите основные известные Вам меры противодействия коррупции на государственной службе. Предложите свои.

3. Что из себя представляет деонтология государственной гражданской и муниципальной службы и каковы механизмы регулирования служебных отношений? Должна ли мораль выступать в них регулятором?

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. «Служебное право» (право государственной службы) – отрасль права или правовой институт;
2. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъектов РФ;
3. Особенности государственной службы в военных и иных органах.
4. Как осуществляется документационное обеспечение государственного и муниципального управления?

Эссе:

1. Правовые основы государственной службы.
2. Основные черты, которыми должен обладать государственный служащий (на Ваш взгляд).

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Капитан полиции Аверин и его друг майор Российской Армии Конюхов были задержаны работниками Росприроднадзора, так как в их машине был обнаружен убитый кабан. Лицензии на отстрел кабана у них не было. Начальник районного отделения Росприроднадзора подверг обоим административному взысканию в виде штрафа с конфискацией находящихся в их личной собственности ружей. Как Вы оцениваете действия должностного лица Росприроднадзора?

Задача № 2. Сотрудник Федеральной противопожарной службы МЧС РФ Шойгин, участвуя в тушении пожара в многоквартирном доме, причинил Крутышкину – собственнику квартиры, расположенной этажом ниже горевшей, материальный ущерб в размере 50 000 руб., залитый водой работающий кондиционер, повредив одно из окон с целью проникновения в неё для спасения жизни находящейся в ней женщины Смирненко. Крутышкин направил в суд исковое заявление о возмещении Шойгиным лично или ФПС МЧС РФ материального ущерба, наступившего в результате тушения пожара. Дайте мотивированную оценку ситуации. Определите степень вины Шойгина.

Тема 5. Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти

Темы для дискуссии:

1. Как Вы понимаете назначение оказания государственных услуг по принципу «одного окна»? С какой целью проводится такая реформа? Какова её эффективность? Правомерно ли оказание различных государственных и (или) муниципальных услуг одним органом или информационным центром? Обоснуйте ответ.

2. Что из себя представляют административные стандарты и регламенты в государственном и муниципальном управлении и кем они должны определяться?

3. Какие из перечисленных задач решаются в рамках режима военного положения:

- а) гарантии сохранения общественного порядка;
- б) защиты основных прав и свобод личности;
- в) мобилизации сил и средств для отражения агрессии;
- г) реорганизации системы государственной власти путем ее децентрализации;
- д) реорганизации системы государственной власти путем ее строгой централизации.

4. Какой из основных (убеждение, стимулирование (поощрение) и принуждение) методов государственного воздействия Вы считаете наиболее эффективным и почему? Приведите примеры их нормативно-правового закрепления в административном праве (не менее трёх).

Задание № 1. Заполните таблицу сравнительного анализа типов надзора

Критерии сравнения	Административный надзор	Прокурорский надзор	Судебный надзор
Содержание (общий, специализированный)			
Субъекты надзорной деятельности			
Правовая основа			
Осуществление предварительного надзора			
Осуществление последующего надзора			
Формы реагирования на неправомерные действия			

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. Административно-правовые договоры;

2. Административные стандарты и регламенты в государственном и муниципальном управлении.

3. Меры административного предупреждения;

4. Понятие и виды мер пресечения.

Эссе:

1. Охарактеризуйте особенности действия административно-правовых актов управления их во времени и пространстве на конкретных примерах (не менее трёх). Обоснуйте ответ.

2. Какие, на Ваш взгляд, должны предъявляться требования к административным стандартам и регламентам в государственном и муниципальном управлении?

3. В чём, по Вашему мнению, состоит отличие административно-правовых методов от метода административного права (механизма административно-правового регулирования)?

4. Перечислите методы прямого (внеэкономического) и косвенного (экономического) воздействия. Какие из них эффективны? Обоснуйте ответ.

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Губернатор Волгоградской области подписал постановление «О мерах по обеспечению продовольственной безопасности области», которым вводился абсолютный контроль над перемещением сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия внутри области и за ее пределы, а также возлагалась обязанность на соответствующие органы исполнительной власти области по выдаче документов на право перемещения сельскохозяйственной продукции за пределы области. Прокурор этой области принес протест на указанное постановление администрации области, так как оно противоречит федеральному законодательству. Каков порядок обеспечения законности постановления администрации области? Может ли оно быть: отменено прокурором области? Признано недействующим областным судом? Отменено Губернатором Волгоградской области? Провозглашено недействующим и потерявшим юридическую силу иным государственным органом (например, Администрацией Президента РФ)?

Задача № 2. Министерство юстиции РФ заключило с Министерством экономического развития РФ договор об осуществлении юридической экспертизы проектов подготавливаемых Министерством экономического развития РФ нормативных правовых актов. Заместитель Председателя Правительства РФ, считая, что федеральные министерства не могут заключать такие договоры, направил министрам обоих министерств письмо, в котором просил их признать заключенный ими договор ничтожным, т.е. не порождающим никаких юридических последствий для обеих сторон. Можно ли в данном случае говорить о формах и методах управления?

Задача № 3. Главный государственный санитарный врач по Волгоградской области Оницин принял решение о временном отстранении от работы нескольких сотрудников одного из предприятий общественного питания, являющихся носителями возбудителей инфекционного заболевания. Правомерны ли действия должностного лица? В каком нормативном акте может быть урегулирован этот вопрос?

Задача № 4. К каким видам административно-правового принуждения относятся следующие меры:

- а) изъятие вещей и документов, являющихся орудием совершения или непосредственным объектом правонарушения;
- б) конфискация предмета, явившегося орудием совершения или непосредственным объектом правонарушения;
- в) применение физической силы;
- г) применение специальных средств и огнестрельного оружия;
- д) административное выдворение за пределы РФ иностранных граждан и лиц без гражданства;
- е) личный досмотр;
- ж) административный надзор за лицами, освободившимися из мест лишения свободы;
- з) запрещение движения транспортных средств на участке улицы, пользование которым угрожает безопасности дорожного движения;
- и) административное задержание;
- к) административный арест.

Тема 6. Административное правонарушение и административная ответственность

Темы для дискуссии:

1. Каким образом происходит нормативное и теоретическое отграничение критериев степени общественной опасности? Как отличить деяния по этому признаку?

Кто может осуществлять оценку?

2. По какому признаку систематизированы административные правонарушения в КоАП РФ?

Задание 1. Проанализируйте конкретный пример судебной практики привлечения к административной ответственности физического лица (обоснуйте все признаки административного правонарушения)

Задание 2. Приведите два примера состава административного правонарушения, когда предмет административного правонарушения имеет определяющее значение для разграничения административных правонарушений и преступлений.

Задание 3. Приведите два примера длящегося административного правонарушения.

Задание 4. Проанализируйте Кодекс РФ об административных правонарушениях и выявите статьи, где в разных частях указывается и формальный и материальный состав административного правонарушения.

Задание 5. Приведите примеры составов административных правонарушений, для которых обязательно установление факультативных признаков объективной стороны.

Задание 6. Проанализируйте Кодекс РФ об административных правонарушениях и приведите примеры по каждому виду составов административных правонарушений.

Задание 7. Заполните таблицу «Сравнительная характеристика мер ограничения свободы: административное задержание и административный арест», предусмотрев следующие критерии: нормативно-правовая основа, понятие, основания применения, срок, права и обязанности субъектов.

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. Отличие административного правонарушения от преступления;
2. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка;
3. Невменяемость и административная ответственность.
4. Признаки мелкого хулиганства как административного правонарушения.
5. Пропаганда наркотических средств – проблемы судебной практики.
6. Законодательные основы административной ответственности;
7. Дисциплинарно - правовое принуждение по административному праву;
8. Административно-правовое регулирование вопросов материальной ответственности.
9. Малозначительность деяния.

Эссе:

1. Как Вы понимаете сущность противоправности деяния?
2. Каким образом происходит нормативное и теоретическое отграничение критериев степени общественной опасности? Как отличить деяния по этому признаку? Кто может осуществлять оценку?

3. Может ли быть деяние противоправным, но административно ненаказуемым?

4. Значение квалификации административных правонарушений.

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Водитель Тормозякин был остановлен инспектором ГИБДД Авериним и привлечен к ответственности по ст. 12.2 КоАП РФ за управление транспортным средством с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками. Инспектор пояснил, что с расстояния в 25 метров он не смог увидеть номера знака, а следовательно, Тормозякин должен уплатить штраф в размере 1 000 р. Оцените ситуацию. Проанализируйте состав административного правонарушения,

совершенного Тормозьякиным. Определите меру ответственности и основания привлечения к ней.

Задача № 2. Водитель Тормозьякин был привлечен к административной ответственности по ст. 19.3. КоАП РФ. Правонарушение выразилось в том, что он, будучи участником дорожно-транспортного происшествия, скрылся с места происшествия. За эти действия Тормозьякин был оштрафован. Оцените ситуацию. Проанализируйте состав административного правонарушения совершенного Тормозьякиным. Назовите признаки объективной стороны состава правонарушения.

Задача № 3. За перевозку в вагоне поезда дальнего следования пластмассовой канистры с 20 литрами бензина на пассажира Буйненького было наложено административное взыскание в размере 3 000 р. Будучи не согласным с этим, он обжаловал действия органов железнодорожного транспорта в суд. Какое решение по жалобе должен принять суд? Обоснуйте ответ.

Задача № 4. Гражданин Курочкин обратился к участковому уполномоченному полиции Аверину с жалобой на соседа Надоедова, который в ночное время включает на полную мощность радиоприемник и тем самым мешает отдыхать. Имеется ли в действиях гр. Надоедова состав административного проступка? Какими должны быть действия участкового уполномоченного полиции? Обоснуйте ответ.

Тема 7 Административный процесс. Формы, классификация и особенности административного процесса

Темы для дискуссии:

1. Субъекты административно-процессуальных отношений.
2. Процесс исполнительной и распорядительной деятельности органов государственного управления.
3. Перспективы создания административно-процессуального кодекса.

Задание 1. Охарактеризуйте основания и сущность классификации административных процедур.

Задание 2. Общее и частное в административных процедурах.

Задание 3. Субъекты осуществляющие административные процедуры.

Самостоятельная работа слушателей:

Темы рефератов:

1. Сущностные элементы административного процесса.
2. Классификация признаков административного процесса.
3. Элементы административного процесса.
4. История административного процесса в России.

Эссе:

1. Понятие и основания обращений граждан в сфере исполнительной власти, а также их роль для административного процесса.
2. Институт пересмотра постановлений и решений юрисдикционных органов.
3. Обжалование действий и решений должностных лиц на примере ГИБДД.
4. Основания для пересмотра постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.

Практические задачи и творческие задания:

Задача № 1. Водитель Семёнов был остановлен инспектором ГИБДД Авериним и привлечен к ответственности по ст. 12.2 КоАП РФ за управление транспортным средством с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками. Инспектор пояснил, что с расстояния в 25 метров он не смог увидеть номера знака, а следовательно,

Семёнов должен уплатить штраф в размере 1000 р. Оцените ситуацию. Проанализируйте состав административного правонарушения совершенного Семёновым. Определите меру ответственности и основания привлечения к ней.

Задача № 2. Дежурный по ОВД по Центральному району г. Волгограда от сотрудника ППСП ст. сержанта полиции Краснова А.В. получил информацию о том, что на перекрестке торгового центра «Измайлово» двумя неустановленными лицами совершено нападение на гр. Иванова Л.М., который в данный момент находится в тяжелом состоянии. Нападавшие скрылись, однако свидетели указывают их приметы. Изложите действия дежурного по данному сообщению.

Задача № 3. Гражданин Пусин направил письмо в отдел полиции, в котором указал на неправомерные действия сотрудников ЖЭС-5 ГУ «Жилищное агентство» Центрального района г. Волгограда по месту его жительства, которые выразились в отключении горячего водоснабжения на длительный период без надлежащего уведомления об этом жильцов дома. По истечении 20 дней Пусин позвонил в отдел полиции, чтобы узнать результаты рассмотрения его заявления. Из телефонного разговора Пусин узнал, что его заявление в 10-дневный срок было перенаправлено начальнику ГУ «Жилищное агентство» Центрального района г. Волгограда. Какие существуют виды контроля над исполнением писем граждан и в чём их различия?

Задача № 4. Прокурор Центрального района г. Волгограда Служкин обратился в коммерческий банк «Накопилбанк» с требованием предоставить информацию о всех движениях по денежным счетам гражданина Хитриева в связи с «административной проверкой». Юридическая служба банка приняла решение отказать Служкину в предоставлении таких сведений. Насколько правомерен отказ? Существует ли судебная практика по аналогичным запросам? Обоснуйте ответ.

Приступая к подготовке темы практического занятия, слушатели должны, прежде всего, внимательно ознакомиться с его планом, а также рабочей программой по данной теме. Рабочая программа позволяет наиболее качественно и правильно сформулировать краткий план ответа, помогает лучше сориентироваться при проработке вопроса, способствует структурированию знаний. Необходимо далее изучить соответствующие конспекты лекций и главы учебников, ознакомиться с дополнительной литературой и нормативными актами, рекомендованными к этому занятию. Практические занятия преподаватель может проводить в различных формах: обсуждение вопросов темы, выполнение письменных работ, заслушивание докладов по отдельным вопросам и их обсуждение на занятии. Для более углубленного изучения дисциплины, самостоятельной разработке докладов, сообщений в т.ч. с использованием мультимедийных средств, либо выполнении практической работы необходимо пользоваться рекомендованной в рабочей программе литературой. При самостоятельном изучении курса рекомендуется пользоваться источниками, указанными в списке основной литературы.

Рекомендации по подготовке к практическому (семинарскому) занятию

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение обучающимися теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя. Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания обучающимися изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности. На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются обучающимися. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее. Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные рефераты, выступления по какой-либо сложной или особо актуальной проблеме, решение задач. На практическом (семинарском) занятии обучающийся проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат является индивидуальной самостоятельно выполненной работой обучающегося. Тему реферата обучающийся выбирает из перечня тем, рекомендуемых преподавателем, ведущим соответствующую дисциплину. Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы: Титульный лист Содержание Введение Основная часть Заключение Список литературы Приложения (при необходимости).

Требования к объему: не более 15 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 14 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем или самостоятельно выбранную обучающимся и согласованную с преподавателем. Цель написания эссе как формы учебной работы состоит в обучении выработке и изложению в форме очерка индивидуальной позиции по какому-либо вопросу с обязательным отображением собственных впечатлений, мыслей, мнений, опыта и т.п. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Требования к объему: не более 7 страниц. Оформление: Шрифт Times New Roman, 14 шрифт, 1,5 интервала, 1,5 см абзацный отступ. Оригинальность по системе Антиплагиат.ВУЗ – не менее 60 процентов.

Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой необходимо обратить внимание на следующие вопросы. Основная часть материала изложена в учебниках, включенных в основной список литературы рабочей программы дисциплины. Основная и дополнительная литература предназначена для повышения качества знаний обучающихся, расширения его кругозора. При работе с литературой приоритет отдается первоисточникам (нормативным материалам, законам, кодексам и пр.). При изучении дисциплины обучающимся следует обратить особое внимание на такие источники, как нормативно-правовые акты в области

административного законодательства, а также на материалы, размещаемые на официальных сайтах государственных органов (Правительство РФ, МВД России и т.д.).

Рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на приведенные в данном разделе рабочей программы пожелания к изучению отдельных тем курса, а также на основные термины административного права. При подготовке к экзамену рекомендуется: уяснить существо поставленных вопросов; ознакомиться с конспектом лекций и соответствующими главами учебных пособий по административному праву; изучить нормативные акты по теме и рекомендованную юридическую литературу.

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Тема 1. Государственное управление, исполнительная власть и административное право.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие государственного управления.
2. Исполнительная власть: признаки, механизм, соотношение с государственным управлением.
3. Понятие, предмет и метод административного права.
4. Субъекты административного права: понятие и система.
5. Система административного права.

Тема 2. Граждане как субъекты административного права.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Основы административно-правового статуса граждан.
2. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
3. Административно-правовые гарантии прав граждан.
4. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

Тема 3. Органы исполнительной власти.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие, виды и система органов исполнительной власти.
2. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
3. Правительство РФ.
4. Федеральные органы исполнительной власти: центральный аппарат и территориальные органы.
5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 4. Государственные служащие как субъекты административного права.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и система государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Законодательство о государственной службе.
2. Понятие и классификация государственных служащих.
3. Прохождение службы.
4. Права, обязанности, гарантии и ответственность служащих.
5. Альтернативная гражданская служба.

Тема 5. Административно-правовые формы и методы деятельности органов исполнительной власти.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие административно-правовых форм и их классификации.
2. Правовые акты управления: понятие и виды.
3. Порядок подготовки, принятия и вступления в силу правовых актов управления.
4. Порядок отмены, изменения и приостановления правовых актов управления.
5. Понятие и назначение методов деятельности органов исполнительной власти.
6. Виды методов деятельности органов исполнительной власти.
7. Административное принуждение: сущность, виды.

Тема 6. Административное правонарушение и административная ответственность.

Вопросы для проведения устного опроса:

1. Понятие и признаки административного правонарушения.
2. Состав административного правонарушения: понятие и общая характеристика.
3. Законодательные основы административной ответственности.
4. Задачи законодательства об административной ответственности.
5. Понятие, структура и признаки административной ответственности.
6. Соотношение административной ответственности с другими видами юридической ответственности
7. Основания и условия административной ответственности.
8. Принципы административной ответственности.
9. Особенность принципа презумпции невиновности при привлечении к административной ответственности

Тема 7. Административный процесс. Формы, классификация и особенности административного процесса

1. Понятие и сущность административного процесса.
2. Понятие и роль административной ответственности для административного процесса.
3. Административный процесс в узком смысле.
4. Административный процесс в широком смысле.
5. Административно-процедурная (управленческая) деятельность.
6. Структура административного процесса.
7. Виды административных производств.
8. Субъекты административно-процессуальных отношений.
9. Принципы административного процесса.
10. Административный процесс как отрасль российского права.
11. Перспективы создания административно-процессуального кодекса.
12. Понятие административных процедур.

Темы контрольных работ

1. Предмет и метод административного права.
2. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права.
3. Административно-правовой статус граждан РФ.
4. Институт гражданства: вопросы административно-правового регулирования.

5. Органы государственного управления: понятие, признаки, система, виды и компетенция.
6. Президент РФ и исполнительная власть.
7. Задачи и структура Правительства РФ.
8. Понятие государственной службы и ее виды.
9. Обжалование в суд действий (решений) должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан.
10. Виды правовых актов управления. Форма, содержание и действие правовых актов управления.
11. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
12. Административный договор: понятие, сущность, перспективы развития.
13. Административное принуждение как метод государственного управления: социально-правовое назначение и проблемы правового развития.
14. Обеспечение охраны общественного порядка во время проведения массовых мероприятий.
15. Чрезвычайное положение как особый административно-правовой режим.
16. Применение мер административного принуждения в условиях чрезвычайного положения.
17. Порядок предоставления государственных услуг гражданам.
18. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
19. Доказательства в административном процессе.
20. Понятие и виды административного процесса.

Тест по дисциплине «Административное право и административный процесс»

1. В России административное право возникло как:
 - а) государственное право
 - б) императорское право
 - в) полицейское право
 - г) публичное право

2. Особенности административного права является:
 - а) данная отрасль права призвана обеспечивать наиболее эффективное соблюдение права и свобод человека
 - б) наличие специальных субъектов наделенных государственно-властными полномочиями
 - в) для методов административного права более присущи дозволение и свобода в поведении участников административного права
 - г) оказывает свое воздействие на общественные отношения различного рода формирований независимо от форм собственности, которые возникают сами по себе

3. К особенной части административного права отнесены нормы, устанавливающие:
 - а) производство по делу об административном правонарушении
 - б) порядок производства по жалобам граждан
 - в) организацию государственного управления в сфере здравоохранения
 - г) исполнение административных наказаний

4. По методу правового регулирования административно-правовые нормы подразделяют на:
 - а) срочные и бессрочные

- б) диспозитивные и императивные
- в) материальные и процессуальные
- г) охраняемые в судебном и во внесудебном порядке

5. По юридическим свойствам правовые акты управления делятся на:

- а) публичные и частные
- б) нормативные и индивидуальные
- в) коллегиальные и индивидуальные
- г) бессрочные и срочные

6. Выберите, что из ниже перечисленного можно отнести к источникам административного права:

- а) решение суда по делу об административном правонарушении
- б) протокол об административном правонарушении
- в) закон субъекта Российской Федерации
- г) постановление о наложении административного штрафа

7. Для физических лиц характерно:

- а) нередко административная правоспособность и дееспособность возникают одновременно
- б) первоначально возникает ограниченная административная дееспособность
- в) вначале возникает административная правоспособность, а позднее административная дееспособность
- г) первоначально возникает административная деликтоспособность

8. Руководство деятельностью Министерства иностранных дел осуществляет:

- а) Правительство РФ
- б) Президент РФ
- в) Председатель Правительства РФ
- в) Председатель ВС РФ

9. Военная служба не осуществляется:

- а) в войсках национальной гвардии Российской Федерации
- б) в органах государственной охраны
- в) в управлении по вопросам миграции
- г) в Службе внешней разведки Российской Федерации

10. Какое дисциплинарное взыскания не может быть наложено на прокурорского работника:

- а) понижение в классном чине
- б) увольнение из органов прокуратуры
- в) замечание
- г) лишение медалей Следственного комитета

11. Общественный фонд это:

- а) Некоммерческая организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера
- б) не имеющее членства общественное объединение, цель которого заключается в формировании имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использовании данного имущества на общественно полезные цели
- в) Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал

которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров

г) состоящее из участников и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели

12. Административно-правовой статус организаций возникает в момент:

- а) создания
- б) государственной регистрации
- в) получения лицензии
- г) прохождения аккредитации

13. Оспаривание действий органов государственной власти физическими лицами осуществляется в порядке:

- а) ГПК РФ
- б) КАС РФ
- в) ФЗ «О прокуратуре»
- г) КоАП РФ

14. Основанием административного правонарушения является совершение лицом:

- а) деяния, содержащего совокупность большинства признаков образующих юридический состав административного правонарушения
- б) деяния, содержащего совокупность всех признаков образующих юридический состав административного правонарушения
- в) административного правонарушения, предусмотренного действующим КоАП РФ или законами субъектов РФ
- г) административного правонарушения, предусмотренного действующим КоАП РФ

15. Объект административного правонарушения – это:

- а) общественные отношения, охраняемые законом, нарушение которых причиняет опасный для общества и государства вред
- б) внутреннее, психическое отношение лица, к совершённом деянию, характеризующееся виной в форме умысла или неосторожности
- в) внешние признаки, характеризующие деяния, результат посягательства, причинная связь между деянием и наступившими последствиями, место, время, способ, орудия административного правонарушения
- г) общественные отношения

16. Основными чертами административного принуждения выступают:

- а) наступление неблагоприятных последствий личного или имущественного характера для лиц, в отношении которых оно применяется
- б) в соответствии с действующим законодательством оно может применяться только в отношении физических лиц
- в) административное принуждение реализуется исключительно в судебном порядке, в строгом соответствии с требованиями законодательства
- г) воспитательное воздействие

17. Административное принуждение применяется:

- а) исключительно в судебном порядке
- б) как в судебном, так и во вне судебном порядке
- в) на усмотрение должностных лиц исполнительных органов
- г) только должностными лицами ОВД

18. Полиции, предоставлено право, применять следующие меры административного пресечения:

- а) требовать от граждан и должностных лиц прекращения противоправных действий
- б) давать гражданам и юридическим лицам обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений санитарных правил
- в) отстранять от работы руководителей государственных организаций в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей
- г) принудительное лечение лиц, страдающих заболеваниями опасными для окружающих

19. Привод относится к:

- а) мерам административного пресечения
- б) мерам административно-процессуального обеспечения
- в) административно-предупредительным мерам
- г) меры административного наказания

20. Общий срок административного задержания не должен превышать:

- а) 2 часа
- б) 48 часов
- в) 3 часа
- г) 12 часов

21. Срок административного задержания исчисляется с момента:

- а) доставления
- б) совершения правонарушения
- в) составления протокола об административном задержании
- г) привода

22. Привод осуществляется:

- а) налоговыми органами
- б) таможенными органами
- в) органами внутренних дел
- г) органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ

23. Чем административная ответственность отличается от уголовной:

- а) не влечет судимости, отличается меньшей тяжестью наказания и более коротким сроком давности
- б) может наступить без причинения нарушителем материального ущерба
- в) не связана с подчиненностью, служебными отношениями правонарушителя и органа государственной власти (должностного лица), привлекающего его к ответственности
- г) все вышеперечисленное не верно

24. Административная ответственность установлена за нарушение Правил дорожного движения или правил эксплуатации транспортного средства, повлекшее причинение вреда потерпевшему:

- а) легкого вреда здоровью человека либо незначительного материального ущерба
- б) легкого или средней тяжести вреда здоровью человека либо материального ущерба
- в) легкого или средней тяжести вреда здоровью человека
- г) легкого вреда здоровью потерпевшего

25. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность?

- а) да
- б) нет
- в) невиновность доказывает только защитник
- г) только в исключительных случаях

26. В случае одновременного вступления в силу положений закона, отменяющих административную ответственность за содеянное и устанавливающих за то же деяние уголовную ответственность:

- а) лицо подлежит административной ответственности на основании закона, действовавшего во время совершения административного правонарушения
- б) лицо подлежит привлечению к уголовной ответственности
- в) лицо освобождается от уголовной и административной ответственности
- г) нет верного ответа

27. Рассматривают ли арбитражные суды дела об административных правонарушениях:

- а) да
- б) нет
- в) да, если дело об административном правонарушении в отношении юридического лица возбуждено прокурором
- г) да, по указанию вышестоящего суда

28. В структуру административной ответственности не входят:

- а) основания административной ответственности
- б) принципы административной ответственности
- в) субъекты административной ответственности
- г) административные наказания

29. Фактическим основанием административной ответственности является:

- а) правоприменительный акт
- б) административное правонарушение
- в) норма права
- г) причинение имущественного ущерба

30. В отношении юридических лиц могут применяться следующее административное наказание:

- а) дисквалификация
- б) административное выдворение за пределы Российской Федерации
- в) административный штраф
- г) административный запрет на посещение спортивных мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения

31. Дело об административном правонарушении рассматривается по месту:

- а) его совершения
- б) жительства лица, привлекаемого к административной ответственности
- в) жительства потерпевшего
- г) по выбору потерпевшего

32. Уплата административного штрафа в размере половины суммы наложенного административного штрафа лицом, привлеченным к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 3 статьи 12.12 должна быть осуществлена:

- а) не позднее двадцати дней с момента вступления в силу постановления по делу об административном правонарушении
- б) не позднее двадцати дней со дня вынесения постановления о наложении административного штрафа
- в) не позднее шестидесяти дней
- г) не позднее тридцати дней со дня вынесения постановления о наложении административного штрафа

33. Постановление судьи о лишении права управления транспортным средством исполняется

- а) органом внутренних дел
- б) судебным приставом-исполнителем
- в) судьей
- г) секретарем судебного заседания

34. Может ли быть приостановлено исполнение административного наказания в виде административного ареста:

- а) да, но только по решению прокурора
- б) да, но только по заявлению ОВД
- в) нет
- г) да, судьей на основании письменного заявления лица, подвергнутого административному аресту, в случае возникновения исключительных личных обстоятельств

35. Укажите неверный ответ: «Протокол об административном правонарушении составляется»

- а) немедленно после выявления совершения административного правонарушения
- б) в случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения
- в) в случае проведения административного расследования по его окончании
- г) в течение 48 часов

36. Руководство и управление войсками национальной гвардии осуществляет:

- а) Министр внутренних дел РФ
- б) Министр обороны РФ
- в) Президент РФ
- г) Председатель Правительства РФ

37. Чрезвычайное положение отменяет:

- а) Министр обороны РФ
- б) Президент РФ
- в) Министр внутренних дел РФ
- г) Директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

38. Введение военного положения вводится указом:

- а) Министра обороны РФ
- б) Президента РФ

- в) Министра внутренних дел РФ
- г) Директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

39. Срок действия чрезвычайного положения, вводимого на всей территории Российской Федерации, по общему правилу, не может превышать:

- а) 15 суток
- б) 30 суток
- в) 60 суток
- г) 90 суток

40. В ведении Министерства юстиции РФ находится:

- а) Роспатент
- б) Федеральная служба исполнения наказаний
- в) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)
- г) Федеральная налоговая служба

Шкала оценивания

Устный опрос

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении устного опроса является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов устного опроса используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

Проверка решения задач

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке задач во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке задач является демонстрация основных теоретических и практических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов решения задач используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном
------------	---

	объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

Проверка реферата

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при проверке реферата во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проверке реферата является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции.

При оценивании результатов рефератов используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при устном ответе во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал слушатель на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных слушателем по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100\%$$

где Б – количество баллов, полученных слушателем по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных слушателем на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Дискуссия

Уровень знаний, умений и навыков обучающегося при дискуссии во время проведения текущего контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критериями оценивания при проведении дискуссии является демонстрация основных теоретических положений, в рамках осваиваемой компетенции, умение применять полученные знания на практике.

При оценивании результатов дискуссии используется следующая шкала оценок:

100% - 90%	Демонстрация знаний основных теоретических положений в полном объеме. Умение применять знания на практике в полной мере. Свободное владение навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
89% - 75%	Демонстрация большей части знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом незначительные неточности. Владение основными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
74% - 60%	Демонстрация достаточных знаний основных теоретических положений. Умение применять знания на практике, допуская при этом ошибки. Владение отдельными навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.
менее 60%	Отсутствие знаний основных теоретических положений. Не умеет применять знания на практике. Не владеет навыками анализа и систематизации в выбранной сфере.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в виде итогового тестирования.

Характеристика оценочных материалов – тестовые задания на знание основного содержания.

Форма итоговой аттестации – тестирование.

Время, отводимое на проведение тестирования – 2 академических часа.

Итоговое тестирование состоит из вопросов по оценке знаний содержания программы.

Содержание тестовых заданий отражает базовые знания, ценностные установки и предметные умения государственных и муниципальных служащих.

Каждое тестовое задание имеет обособленное содержание, независимое от содержания других заданий. Тестовые задания имеют следующую структуру: декларативную часть (текст задания), процедурную часть (указания на способ получения правильного ответа), варианты ответов.

Тестовые задания включают в себя вопросы типа один из многих (тестовое задание, предполагающее выбрать 1 правильный вариант ответа из предложенного списка ответов).

Количество вариантов ответов – не менее 4.

Для получения зачета по итоговому тестированию слушатели должны набрать не менее 60 баллов.

Промежуточная аттестация по дисциплине

Для дисциплин, формой контроля которых является экзамен, приняты следующие соответствия:

90% - 100% - «отлично»;

75%-89% - «хорошо»;

60%-74% - «удовлетворительно»;

0-59% - «неудовлетворительно»

Установлены следующие критерии оценок:

100% - 90%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на высоком уровне. Свободное владение материалом,
------------	---

	выявление межпредметных связей. Уверенное владение понятийным аппаратом дисциплины. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы на высоком уровне. Способность к самостоятельному нестандартному решению практических задач.
89% - 75%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы достаточно. Детальное воспроизведение учебного материала. Практические навыки профессиональной деятельности в значительной мере сформированы. Присутствуют навыки самостоятельного решения практических задач с отдельными элементами творчества.
74% - 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, сформированы на минимальном уровне. Наличие минимально допустимого уровня в усвоении учебного материала, в т.ч. в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности сформированы не в полной мере.
менее 60%	Этапы компетенции, предусмотренные образовательной программой, не сформированы. Недостаточный уровень усвоения понятийного аппарата и наличие фрагментарных знаний по дисциплине. Отсутствие минимально допустимого уровня в самостоятельном решении практических задач. Практические навыки профессиональной деятельности не сформированы.

Тестирование

Уровень знаний, умений и навыков слушателя при устном ответе во время проведения промежуточного контроля определяется баллами в диапазоне 0-100 %. Критерием оценивания при проведении тестирования, является количество верных ответов, которые дал слушатель на вопросы теста. При расчете количества баллов, полученных обучающимся по итогам тестирования, используется следующая формула:

$$B = \frac{B}{O} \times 100 \%$$

где Б – количество баллов, полученных слушателем по итогам тестирования;

В – количество верных ответов, данных слушателем на вопросы теста;

О – общее количество вопросов в тесте.

Организация и сопровождение комплекса мероприятий по проведению компьютерного тестирования осуществляется ответственным сотрудником ВИУ РАНХиГС. Перед проведением тестирования слушатели знакомятся с инструкцией по работе с системой тестирования, а также получают разъяснения по критериям оценки результатов тестирования.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993
2. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г.
4. Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ»

5. Федеральный закон от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»
6. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»
7. Федеральный закон от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»
8. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
10. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации»
11. Федеральный закон от 27.05.2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»
12. Федеральный закон от 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
13. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
14. Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»
15. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
16. Федеральный закон от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»
17. Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ»
18. Закон РФ от 2 марта 1991 № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации»
19. Указ Президента РФ от 9.03.2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти»
20. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти»
21. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента РФ, Правительства РФ и нормативных актов федеральных органов исполнительной власти».
22. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы РФ».
23. Указ Президента РФ от 1 февраля 2005 года № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации»
24. Указ Президента РФ от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы».
25. Постановление Правительства РФ от 11 октября 2002 г. № 755 «Об утверждении перечня объектов и организаций, в которые иностранные граждане не имеют права быть принятыми на работу»
26. Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».
27. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных

правовых актов» (вместе с «Правилами проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», «Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»)

28. Устав Волгоградской области №1-ОД от 24 февраля 2012 года
29. Закон Волгоградской области от 31 марта 2005 года № 1038-ОД «Об органах местного самоуправления вновь образованных муниципальных образований»
30. Закон Волгоградской области от 18 ноября 2005 года № 1120-ОД «Об установлении наименования органов местного самоуправления в Волгоградской области»
31. Закон Волгоградской области № 1626-ОД от 11 февраля 2010 года «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области»
32. Закон Волгоградской области №1373-ОД от 6 декабря 2006 года «О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области»
33. Закон Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. №1045-ОД «О государственной гражданской службе Волгоградской области».
34. Закон Волгоградской области № 1119-ОД от 16 ноября 2005 года «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Волгоградской области государственным гражданским служащим Волгоградской области»
35. Закон Волгоградской области №1222-ОД от 3 мая 2006 года «О реестре должностей государственной гражданской службы Волгоградской области»
36. Кодекс Волгоградской области об административной ответственности от 11.06.2008 г. № 1693-ОД.
37. Закон Волгоградской области №987-ОД от 31 декабря 2004 года «О Волгоградской областной административной комиссии»
38. Закон Волгоградской области №1789-ОД от 2 декабря 2008 года «Об административных комиссиях»
39. Закон Волгоградской области от 17.12.1999 № 344-ОД «О контрольно-счетной палате Волгоградской области»
40. Постановление Волгоградской областной Думы № 63/2570 от 26 апреля 2012 г. «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Волгоградской области, замещаемых в аппарате Волгоградской областной Думы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Волгоградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

7.2 Основная литература

1. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07148-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541034> (дата обращения: 18.06.2024).
2. Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07151-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541035> (дата обращения: 18.06.2024).
3. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 685 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14101-6. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542693> (дата обращения: 18.06.2024).

4. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15695-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543537> (дата обращения: 18.06.2024).

5. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15765-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536034> (дата обращения: 18.06.2024).

6. Административное право в схемах : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 501 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18925-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560835>

7.3 Дополнительная литература:

1. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17415-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544550> (дата обращения: 18.06.2024).

2. Волков, А. М. Административное судопроизводство : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18181-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534502> (дата обращения: 18.06.2024).

3. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16425-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535506> (дата обращения: 18.06.2024).

4. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18580-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536340> (дата обращения: 18.06.2024).

5. Судебное административно-процессуальное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов, Н. В. Ландерсон, С. А. Порываев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 571 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15947-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544840> (дата обращения: 18.06.2024).

7.4 Интернет-ресурсы:

1. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
2. Государственная Дума Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>

3. Совет Федерации Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>
4. Правительство РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://government.ru/>
5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/>
6. Администрация Волгоградской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.volganet.ru/>

7.5. Справочные системы

1. СПС Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru/online/>)
2. Система Гарант (<http://www.garant.ru/>)

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- лекционные аудитории, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий, оборудованные учебной мебелью;
- компьютерные классы, оснащенные современными компьютерами с выходом в Интернет.

Дисциплина должна быть поддержана соответствующими лицензионными программными продуктами.

Программные средства обеспечения учебного процесса должны включать:

- операционную систему Windows;
- программы презентационной графики;
- текстовые редакторы;
- графические редакторы.

Вуз обеспечивает каждого слушателя рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин, обеспечивает выход в сеть Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов включает в себя следующее:

- учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для слушателей с различными видами ограничений здоровья;
- учебная аудитория, в которой обучаются слушатели с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), мультимедийной системой. Для обучения лиц с нарушениями слуха используются мультимедийные средства и другие технические средства для приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для слабовидящих слушателей в лекционных и учебных аудиториях предусмотрен просмотр удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра;
- для слушателей с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены специально оборудованные рабочие места;
- для контактной и самостоятельной работы используется мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья слушателей.

Слушатели с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, в отличие от остальных, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала, выполнения промежуточных и итоговых форм контроля знаний. Они обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т. д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения :

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.